

LUP-skabelon GF2 EUD – mål, indhold og evaluering/bedømmelse

Indsæt navn på uddannelse: Handel + detail

Overordnet pædagogisk/didaktisk ramme for erhvervsuddannelserne på EUC Nordvest

Der er en tæt sammenhæng mellem den overordnede pædagogiske ramme for erhvervsuddannelserne på EUC Nordvest og indholdet i de lokale undervisningsplaner, hvor pædagogik og didaktik udfoldes og gøres til konkret undervisning.

På erhvervsuddannelserne på EUC Nordvest er det en kerneværdi, at alle elever skal opleve succes – uanset forudsætninger. Nedenstående fire pejlemærker ses i relation til værdien, hvor de både udspringer af selve værdien og understøtter den:

1. Vi vil styrke karakterdannelse og digital dannelse på EUD
2. Vi vil gennem differentiering, helhedsorientering og en virkelighedsnær tilgang skabe motiverende, innovativ og inddragende undervisning
3. Gode lærer-/elevrelationer baseret på gensidig respekt og anerkendelse ses som en forudsætning for elevernes trivsel
4. Formativ feedback skal fremme elevernes refleksion over egen læring og progression.

Den pædagogiske ramme og pejlemærkerne er udfoldet og uddybet her: [pædagogiskramme-eud.pdf \(eucnordvest.dk\)](https://www.eucnordvest.dk/paedagogiskramme-eud.pdf)

Fire fokusområder relaterer sig særligt til bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser, fordi de skønnes at være helt afgørende i forhold til elevernes udbytte af al undervisning på netop erhvervsuddannelserne:

1. Helhedsorientering
2. Differentiering
3. Tværfaglighed
4. Praksisnærhed

De fire fokusområder tænkes i videst muligt omfang ind i den måde undervisningen og indholdet planlægges på:

Helhedsorientering

Målene i forløbet bindes sammen i temaer, hvor eleverne bringes til at tænke helheder frem for at tænke enkelte fag eller læringsmål og i højere grad ser dem i en sammenhæng, hvor de er hinandens forudsætninger.

Differentiering

Undervisningen tilrettelægges – hvis nødvendigt – på flere niveauer, så alle målgrupper tilgodeses, og sandsynligheden for optimalt udbytte for alle øges.

Tværfaglighed

Det tilstræbes, at eleverne får en oplevelse af, at fagene hænger sammen på tværs. Det gøres blandt andet ved, at enkeltelementer fra grundfagene knyttes med det uddannelsesspecifikke fag. Det kan f.eks. være ved at beregninger fra matematik og kommunikations- og formidlingsteori anvendes relateret til uddannelsens indhold.

Praksisnærhed

De teoretiske dele af undervisningen tilrettelægges i videst muligt omfang med en praktisk tilgang – f.eks. ved at tage udgangspunkt i caseopgaver, så eleverne opnår en forståelse for sammenhængen mellem fagstoffet og de kompetencer, der er brug for i branchen. Udgangspunktet er, at eleverne altid – også når det drejer sig mere teoretisk stof - skal kunne se, at fagstoffet hænger sammen med det, der foregår på arbejdspladsen inden for den givne branche.

Nedenfor ses en oversigt over alle de elementer, du som underviser skal have med i beskrivelsen af din undervisning i de forskellige fag og temaer/emner. Under oversigten finder du skemaer for de forskellige emner, hvor der er plads til at skrive al den tekst, du har brug for.

Fælles emner

Bemærk, at **de lyseblå felter** i oversigten med fordel kan udfyldes samlet for hele den uddannelse, som LUPPEN vedrører. Det kræver, at I i den samlede lærergruppe drøfter, hvordan helhedsorientering, praksisrelatering, differentiering og evaluering/feedback generelt gribes an i jeres afdeling og i al den undervisning, eleverne møder på uddannelsen. **De grønne felter** indikerer, at de involverede lærere i fællesskab udfylder.

Vejledning

En kort vejledning til udfyldelse af LUPPEN findes i et separat dokument, som du kan linke til her:

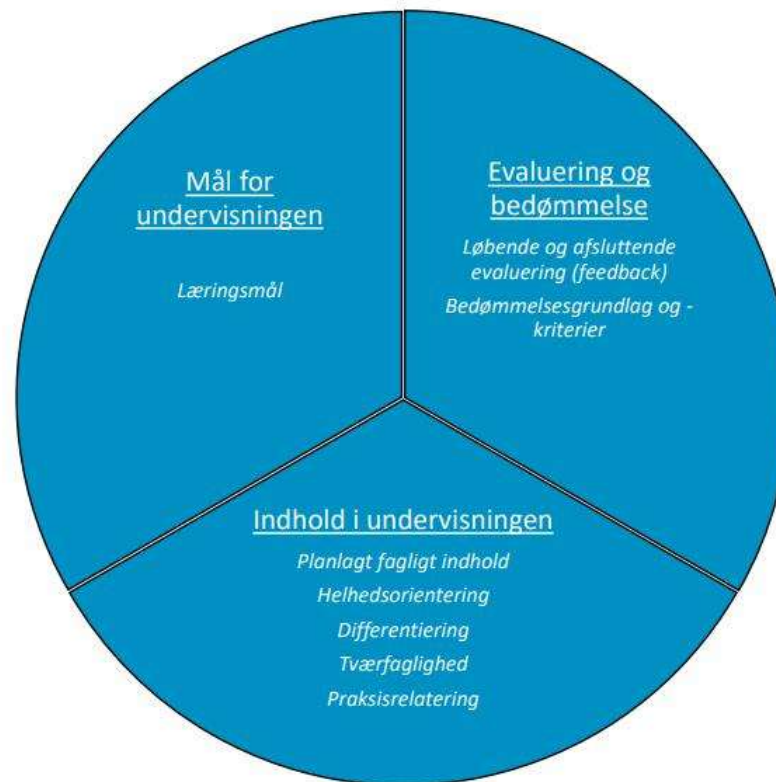
<https://intra.eucnordvest.dk/afdelinger/Administration/Erhvervsuddannelserne/EUD%20dokumenter/Vejledning%20til%20udfyldelse%20af%20LUPPEN%20-%20kort%20version.docx>

Af vejledningen fremgår, hvad det konkret er, du som underviser skal forholde dig til i udfyldelsen af nedenstående skemaer. I vejledningen findes også link til STUK's fulde version af vejledningen.

LUP – GF2 EUD – oversigt over indhold

Fag	Læringsmål hele faget	Indhold fag	Tværfaglighed – tema, emner, projekter - mål	Indhold tema, emne, projekt	Helhedsorientering og praksisrelatering	Differentiering	Evaluering/ feedback	Bedømmelse (afsluttende)
Grundfag								
Bonusfag								
Certifikatfag								
USF								
Støttefag								
VFU								
Erhvervsinformatik C								

Minimumskrav til indhold i LUPPEN



Hvor ligger skabelonen til LUP?

Der skal arbejdes med dokumentet i Teams. Alle fagretninger oprettes som en gruppe i Teams. Her findes skabeloner til både GF1 med og uden EUX, GF2 med og uden EUX samt HF med og uden EUX for alle de uddannelser, der ligger inde under den pågældende fagretning. Underviserne tilknyttes den afdeling, der er relevant for dem. Bemærk, at flere kan arbejde i samme skabelon samtidig!

Grundfag

Undervisningen i grundfag skal af skolen tilrettelægges i sammenhæng med den øvrige undervisning, sådan at eleven oplever en helhedsorienteret undervisning. I skal selv sætte navnet på de enkelte grundfag ind i nedenstående skemaer. Er der for mange skemaer, sletter I bare resten, og er der for få, kopierer I bare!

[Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne \(retsinformation.dk\)](https://intra.eucnordvest.dk/afdelinger/Administration/Erhvervsuddannelserne/EUD%20dokumenter/Vejledning%20til%20udfyldelse%20af%20LUPP%20-%20kort%20version.docx)

Læringsmål og indhold grundfag – indsæt målene fra grundfagsbekendtgørelsen. Målpindene findes i grundfagsbekendtgørelsen:

Hvad der mere konkret skal beskrives under indhold, kan I se i denne vejledning:

<https://intra.eucnordvest.dk/afdelinger/Administration/Erhvervsuddannelserne/EUD%20dokumenter/Vejledning%20til%20udfyldelse%20af%20LUPP%20-%20kort%20version.docx>

Grundfag	Målpinde	Indhold
Erhvervsinformatik C	<p>Undervisningens mål er, at eleven eller lærlingen:</p> <p><u>Digital myndiggørelse</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kan handle med dømmekraft i komplekse professionelle situationer og vurdere digitale artefakters betydning for arbejdsgange, arbejdets organisering, organisationen og for samfundet. 2. kan redegøre for og diskutere beskyttelse af virksomheders, kunders og brugeres digitale data og for de generelle tekniske og samfundsmæssige aspekter af it-sikkerhed. 3. kan i en erhvervsfaglig kontekst analysere et digitalt artefakts forudsætninger, indstillinger, funktionalitet samt intenderet brug. <p><u>Erhvervsrettet digital udvikling</u></p>	<p>I forbindelse med digital myndiggørelse tages der udgangspunkt i følgende emner.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sikkerhed og adfærd: <ul style="list-style-type: none"> ○ Cyber-sikkerhed ○ Informationsspredning og adfærd ○ Erhvervsrettet brug af data ○ Love, og regler i forbindelse med data her i blandt GDPR. - Analyse af digitale artefakter: <ul style="list-style-type: none"> ○ Teknologianalyse ○ Formålsanalyse ○ Brugsstudier ○ Konsekvensvurdering <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hvordan det digitale artefakt påvirker vores dagligdag med afsæt i individet, samfundet og erhvervslivet.

	<p>4. kan med udgangspunkt i en analyse af et digitalt artefakt fra fagområdet redesigne artefaktet og brugen af dette på en værdiskabende måde.</p> <p>5. kan selvstændigt tilrettelægge og udføre iterative designprocesser</p> <p><u>Teknologisk handleevne og computational tankegang</u></p> <p>6. kan anvende computationel tankegang til løsning af problemstillinger i en erhvervsfaglig kontekst</p> <p>7. kan identificere basale strukturer i et programmeringssprog og anvende grundlæggende programmering til modifikation og (videre)udvikling af programmer</p> <p>8. kan redegøre for netværksarkitektur</p> <p>9. kan redegøre for opbygning af og anvendelse af enkle erhvervsfaglige databaser, udtrække information samt bearbejde information i disse.</p>	<p>I undervisningen tager vi fat i aktuelle problemstillinger. De tjekker diverse aviser og nyhedsartikler for aktuelle cyberangreb.</p> <p>Vi tager udgangspunkt i nogle af de tjenester elever har på deres telefon. Hvilke informationer giver de til diverse virksomheder igennem deres aktivitet på deres mobil.</p> <p>Vi skal også analysere diverse apps. Det har til formål at sikre en forståelse for eleverne, hvordan de apps de bruger, har deres eksistensgrundlag.</p> <p>Med afsæt i erhvervsrettet digital udvikling tages der udgangspunkt i følgende emner:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Innovations- og designprocesser - Rammesætning - Idégenerering - Konstruktion - Argumentation og introspektion - Metoder til prototyping - Udviklingsværktøjer - Brugergrænseflader - Brugertest <p>Når vi arbejder med erhvervsrettet digital udvikling, skal vi have eleverne til at være kreative. Når vi udvikler digitale produkter, gælder det om at være kreative. Det kan eventuelt være ved at udarbejde nye produkter på baggrund af aktuelle problemstillinger og/eller at videreudvikle nuværende apps.</p> <p>Vi skal her være praktiske, hvor vi skal lave konkrete produkter. Det kan fx være gennem en app i App Lab, en</p>
--	---	---

		<p>hjemmeside i Wix, eller en aktuel database med udgangspunkt i en virkelighedsnær case. Den virkelighedsnære case kunne fx være en aktuel forening elever er aktive i.</p> <p>Teknologisk handleevne og computationel tankegang tager udgangspunkt i følgende indhold:</p> <ul style="list-style-type: none">- Basal programmering med udgangspunkt i begreber som funktioner, variabler, sekvenser, løkker og forgreninger.- Test, systematisk fejlsøgning og kvalitetssikring- Omsætning af problemløsninger til algoritmer gennem dekomposition, abstraktion, mønstre og generaliseringer- Data og databaser som værktøj med udgangspunkt i relationsdatabaser og flade databaser.- Internettet kontra world wide web- Klient/server-arkitektur- 3-lags arkitektur <p>Eleverne skal være nysgerrige på, hvordan deres computere eksempelvis fungerer. Hvad er det, der gør, vi kan kommunikere med hinanden på tværs af tablets. Vi tager udgangspunkt i de apps, der ligger på deres telefon. Hvad er det, der gør, at nogle apps virker uden adgang til internettet, mens andre kun virker med internetforbindelse.</p> <p>Overordnet set er arbejds måden består af oplæg, gruppearbejde, individuelt arbejde, produktudvikling og casearbejde for samtlige emner.</p>
--	--	--

Læringsmål og indhold grundfag

Grundfag	Målpinde	Indhold
Afsætning C	<p>Virksomhedsforståelse:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Redegøre for en virksomheds koncept og distributionskæde samt business to business (B2B) marked 2. Redegøre for relevante love og regler <p>Efterspørgsel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Anvende metoder til at segmentere markeder og vælge operationel målgruppe 4. Anvende metoder til at beskrive købsadfærd og trends i forhold til et konkret produkt eller virksomhed 	<p>Afsætning er tænkt ind i en tværfaglig, helhedsorienteret og praksisrelateret sammenhæng, hvor erhvervsrettede opgaver så som udarbejdelse af markedsføringstiltag ved events, analyser af købsadfærd og personalepolitik indgår. It, dokumentation og evaluering inddrages som faste punkter i hvert tema.</p> <p>I forbindelse med virksomhedsforståelse tager vi bl.a. udgangspunkt i lokale virksomheder som eleverne kender og arbejder med følgende emner:</p> <p>Forretningsmodeller og -koncepter online/offline</p> <p>SWOT</p> <p>Distributionskæde</p> <p>Kendetegn for Business to Consumer (B2C) og Business to Business (B2B)</p> <p>Delmarkeder på B2B</p> <p>Købelov</p> <p>I elevernes forståelse for efterspørgsel på et marked, arbejder vi med følgende områder:</p> <p>Målgrupper og segmentering på Business to Consumer (B2C) markedet</p>

	<p>Udbud: 5. Anvende metoder til at beskrive konkurrencesituationen for et konkret produkt eller virksomhed</p> <p>Marketingmix: 6. Anvende viden om en virksomheds målgruppe til at udarbejde marketingmix (online/offline) for et konkret produkt eller virksomhed</p>	<p>Segmenteringskriterier (online/offline) på B2C-markedet (demografi, adfærd og livsstil)</p> <p>Livsstilsmodeller</p> <p>Købsadfærd (online/offline) på B2C-markedet (behov, købmotiver, købevaner, købstyper, køberoller og beslutningsproces)</p> <p>Trends</p> <p>Med lokale virksomheder og i USF arbejder vi med forståelse for udbud ved hjælp af følgende delområder:</p> <p>Snæver til bred konkurrence</p> <p>Markedsopdeling (effektivt og latent marked)</p> <p>Vi arbejder med Phillip Kotlers de 4 P'er og inddrager elevernes egne erfaringer med marketing samt lokale og casevirksomheders arbejde med marketing:</p> <p>Produkt</p> <p>Serviceydelse/fysisk produkt:</p> <p>Kendetegn</p> <p>Kvalitet</p> <p>Sortiment</p>
--	--	--

	<p>Service og kundebetjening: 7. Anvende viden om service til at udarbejde forslag til god service (online/offline) før, under og efter købet med udgangspunkt i en konkret virksomheds målgruppe</p>	<p>Place</p> <p>Beliggenhedsformer</p> <p>Channel marketing (single, multi, cross og omni)</p> <p>Kædetyper og specialbutikker</p> <p>Pris</p> <p>Metoder for prisfastsættelse (kalkulationsfaktor, retrograd, fordeling og psykologiske)</p> <p>Grundlæggende prismatch</p> <p>Promotion</p> <p>Online markedsføring:</p> <p>Hjemmeside, webshop og app</p> <p>Sociale medier</p> <p>Cookies</p> <p>Emnet kundeservice er et stort emne, som vi bl.a arbejder med i VFU og USF for at give eleverne et indblik fra den praksis de møder.</p> <p>God/dårlig kundeservice og -rådgivning</p> <p>Servicekoncepter og servicepakken</p>
--	--	---

Læringsmål og indhold grundfag

Grundfag	Målpinde	Indhold
<p>Virksomhedsøkonomi C</p>	<p>Emne 1. Virksomheden</p> <p>Emne 2. Regnskab</p> <p>Emne 3. Budget</p> <p>Emne 4. Omkostninger</p> <p>Emne 5. Logistik</p> <p>Emne 6. Økonomisystem</p>	<p>I faget arbejdes med praksisrelaterede opgaver inden for kompetenceområderne virksomheden, regnskab, budget, omkostninger, logistik, økonomisystem og økonomisk effektivitet. Undervisningen tilrettelægges differentieret og foregår både som individuelle opgaver, grupperelaterede opgaver og cases og klassediskussioner.</p> <p>Virksomhedsøkonomi er tænkt ind i en tværfaglig, helhedsorienteret og praksisrelateret sammenhæng, hvor erhvervsrettede opgaver så som opstilling af årsregnskab for selskaber med opgaver indenfor de forskellige konti f.eks. afskrivninger, variable- kontra kapacitetsomkostninger og egenkapital vs fremmedkapital, ender ud i en regnskabsanalyse af indtjeningsevnen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sammenligne virksomhedstyper og ejerformer samt finansiering 2. Redegøre for momssystemet og udføre beregninger af moms 3. Forklare den økonomiske proces i en virksomhed 4. Forklare et regnskabs opbygning og udføre beregninger i forhold til virksomhedens resultat og balance 5. Forklare og beregne et resultatbudget og et likviditetsbudget samt foretage budgetkontrol 6. Forklare og beregne forskellige typer af en virksomheds omkostninger 7. Forklare en virksomheds lagermotiver og logistikomkostninger 8. Redegøre for og illustrere et ERP-systems rolle og funktioner i en virksomhed

Emne 7. Økonomisk effektivitet

9. Beregne nøgletal og forklare hvordan en virksomhed kan optimere resultat og likviditet

Vi har i indledt et samarbejde med virksomheden Dragsbæk, en stor produktionsvirksomhed i Thisted med fokus på emnet logistik. Vi har besøgt virksomheden og set deres lager i funktion, lært om indkøbsstørrelser og lageromsætningshastighed.

Derudover har vi et tværfagligt samarbejder i fagene afsætning, engelsk og virksomhedsøkonomi besøgt Den Gamle By i Århus, IKEA og Salling. Emnet var udvikling i detailhandlen. Vi arbejdede med bruttoavanceprocenter og analyserede Den Gamle Bys årsregnskab.

It, dokumentation og evaluering inddrages som faste punkter i hvert tema.

Eksamen foregår som en caseeksamen, idet undervisningen også er bygget op omkring forskellige casearbejder.

--	--	--

Grundfag	Målpinde	Indhold
<p>Dansk C</p>	<p>Kommunikation</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven eller lærlingen kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation 2. Eleven eller lærlingen kan diskutere, argumentere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre. 3. Eleven eller lærlingen kan reflektere over samspillet mellem formål og forskellige former for kommunikation samt egen rolle og ansvar i kommunikationssituationen 4. Eleven eller lærlingen kan vælge og anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt, reflekteret og kritisk til kommunikation, informationssøgning og formidling 5. Eleven eller lærlingen kan skelne mellem, reflektere over, vurdere og indgå i kritisk dialog om virksomheders interne og eksterne kommunikation 6. Eleven eller lærlingen kan forklare og reflektere over sproglige normer i diverse kontekster indenfor erhverv, uddannelse, samfund og danskfaget 	<p>Vi arbejder med intern og ekstern kommunikation. Eleverne skal præsenteres for kommunikationsmodellen, så de kan anvende den i det videre arbejde.</p> <p>Vi skal arbejde med forskellige argumentationsformer og –typer, så de er klædt på til at udarbejde forskellige kommunikationsmaterialer.</p> <p>Derudover vil vi tage fat på forskellige tekster, som er relevante i en virksomhed. Det kan fx. Være salgsbrev og pressemeddelelser.</p> <p>I den forbindelse sørger vi for at inddrage relevante virksomheder – fx nogle vi har besøgt, så vi opnår en praksisnær tilgang.</p> <p>I Dansk C er der også fokus på markedsføring - herunder Tv-reklamer og SOME. Vi udarbejder produkter og tekster, der har relevans for uddannelsen. Fx skal de markedsføre deres uddannelse på sociale medier – herunder hensyntagen til målgruppen.</p>

	<p>Læsning</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven eller lærlingen kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst 2. Eleven eller lærlingen kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag 3. Eleven eller lærlingen kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund og efterfølgende indgå i kritisk dialog om denne læsning <p>Fortolkning</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven eller lærlingen kan forholde sig til kultur, sprog, historie, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster 2. Eleven eller lærlingen kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller 3. Eleven eller lærlingen kan tolke og/eller uddrage relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse og diskutere og vurdere tolkningen. 4. Eleven eller lærlingen kan metodisk reflektere over og vurdere tekster relateret til erhverv, uddannelse, samfund 	<p>Vi skal læse forskellige artikler, der har relevans for deres dagligdag og uddannelse. Eleverne skal lære at tolke de påstande og belæg, der er at finde i artiklerne. De skal kunne afkode et godt argument.</p> <p>Vi læser forskellige noveller, som har et indhold der kan perspektiveres til deres dagligdag og uddannelse. Derudover tager novellerne typisk afsæt i de problemstillinger, der har relevans for samfundet.</p> <p>Eleverne arbejder både individuelt og i grupper, så der netop kommer fokus på at kunne fordybe sig alene, men samarbejdet i grupper om en opgave er også vigtigt.</p> <p>Arbejdet i dansk C er bygget meget op om den praksisnære virkelighed – eleverne skal opleve, hvordan danskfaget kan bruges i praksis.</p> <p>Oversigt: Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intern • Ekstern • Kommunikationsmodeller
--	--	---

	<p>og dagligdag på grundlag af analyse og indgå i kritisk dialog om sin vurdering</p> <p>5. Eleven eller lærlingen kan perspektivere tekster relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse</p> <p>Fremstilling</p> <p>1 Eleven eller lærlingen kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt, varieret og nuanceret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation</p> <p>2. Eleven eller lærlingen kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte, varierede og nuancerede skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag</p> <p>3. Eleven eller lærlingen kan sammenligne og gå i kritisk dialog med folk fra uddannelse og erhverv om egne og andres skriftlige produkter, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sproglig stil og grammatisk forståelse</p> <p>4. Eleven eller lærlingen kan vælge, anvende og begrunde hensigtsmæssige repræsentationsformer med relevans for erhverv, uddannelse og samfund</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Logo • Mail <p>Argumentation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Argumentationskneb • Appelformer <p>Virksomhedens tekster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invitation (i forbindelse med mail) • Pressemeddelelse • Salgsbreve • Nyhedsbreve <p>SoMe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Markedsføring • Insta, facebook, LinkedIn og TikTok • Liveshopping (videnscenter) <p>Sagprosa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse <p>Tv-reklamer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse <p>Noveller</p> <ul style="list-style-type: none"> • Røvgevir af Sanne Munk Jensen • Lykken Lige nu af Charlotte Strandgaard
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Lukketid af Geo Metz <p>Hjemmesider</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse • Landingepage
Engelsk C	<ul style="list-style-type: none"> - Lytte engelsk - Tale engelsk - Forstå engelsk - Skrive engelsk 	<p>Engelsk er et videns- og kundskabsfag. Kursisterne skal tilegne sig en viden om forhold i England, USA og andre engelsktalende regioner. Denne viden omfatter kulturelle, historiske, samfundsmæssige, litterære og sproglige aspekter, og kursisterne skal bruge denne viden til at forstå sammenhænge og tendenser i det engelske sprogområde. Formuleringen "andre engelsktalende regioner" dækker over de tidligere kolonier og territorier (Commonwealth-landene). Engelsk er et færdighedsfag. Som i alle sprogfag er færdigheder noget fundamentalt, dvs. at man i engelskfaget lærer at bruge sproget mundtligt og skriftligt, receptivt og produktivt. Kursisterne opnår konkrete færdigheder i at tilegne sig og formidle viden på engelsk, analysere tekster og kommunikere på engelsk i tale og skrift om både faglige og almene emner.</p> <p>Med den rolle sproget engelsk har fået, hænger den rent færdighedsmæssige side stadig snævrere sammen med fagets øvrige sider: Færdighederne i engelsk skal udvikles i takt med evnen til en stadig mere kompetent håndtering af viden og kundskaber om kulturelle forhold, som indgår i engelsksprogede tekster.</p>

Støttefag

på GF2 tilbydes støttefag, der har til formål at støtte elevens boglige og/eller praktiske læring. Det er undervisning for elever, der har svært ved at nå målene for et eller flere fag i grundforløbet. Skriv, hvad støttefaget indeholder.

Støttefag	Indhold
Merkantil/støttefag	På Business Nordvest er den formative evaluering af eleverne opprioriteret. Derfor er der afsat to ugentlige lektioner, hvor kontaktlærerne taler med eleverne individuelt. Kontaktlæreren taler med eleven om deres faglige progression, trivsel, socialitet og følger op på eventuelt fravær. Derudover drøftes det med eleven, hvordan de oplever undervisningen og hvordan vi kan understøtte deres læring - herunder hvordan vi bedst muligt udbytter og administrerer specialpædagogisk støtte til de elever, der er tilkendt dette (se herunder).
Støttefag	Indhold
Specialpædagogisk støtte	SPS skal sikre, at elever og studerende kan uddanne sig på lige fod med andre, selv om de har en funktionsnedsættelse. På Business Nordvest gives støtten i direkte forbindelse med undervisningen eller efter endt undervisning. Planlægningen af dette foregår i tæt dialog mellem eleven, kontaktlæreren, støttegiveren og eventuelt forældre, hvis eleven er under 18 år.

Certifikatfag (en del af USF)

Hvis uddannelsen indeholder certifikatfag, skal I sætte navnet på faget ind i skemaet og beskrive indholdet. Bemærk, at undervisning i certifikatfag eller certifikatlignende fag indgår i det uddannelsesspecifikke fag.

Certifikatfag	Indhold
Indsæt navn	

Uddannelsesspecifikt fag (USF)

USF indgår typisk i samspil med andre fag i projekter og/eller temaer, og det skal derfor beskrives i nedenstående skemaer "tværfaglighed". I dette skema skal I imidlertid indsætte alle læringsmål for USF, ligesom I kan beskrive indholdet for de elementer af USF, der gennemføres som selvstændige elementer. Det samme gælder naturligvis, hvis hele USF ligger som et selvstændigt undervisningsforløb.

USF - læringsmål	Indhold
<p>Vejledende uddannelsestid</p> <p>5 uger = 90 lektioner fordelt på 3 lektioner a 85 min varighed pr. uge igennem semesteret og undervisning med særlige forløb i forbindelse med de resterende lektioner.</p> <p>Fagets opbygning</p> <p>De 4 fagspecifikke områder har kompteamråder på 2 forskellige niveauer: begynder og rutineret. Eleven vil til eksamen skulle håndtere 20 spørgsmål indenfor den fastsatte spørgeramme:</p> <p>1.Opgaveforståelse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvad går opgaven ud på? 2. Hvordan vil du planlægge dit arbejde med løsningen af opgaven? 3. Hvordan har du løst opgaven, og hvad er vigtigt, når du løser opgaven? 4. Hvad skal du have viden om for at løse opgaven, og hvor finder du den viden? 5. Hvis du havde mere tid, hvad kunne du så gøre for at resultatet blev bedre? <p>2.Praksisforståelse</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Hvorfor udfører virksomheden denne opgave? 7. Hvor kommer opgaven fra? Hvem er opgavestiller? 	<p>Detail:</p> <p>Kompetenceområdet handelsregning skal gøre eleven i stand til at fortage grundlæggende kalkulationer anvendt i detailhandlen og med udgangspunkt heri evaluere forskellige tiltag.</p> <p>Kompetenceområdet salg og service skal give eleven indblik i forskellige metoder og værktøjer til at planlægge og udføre salgs-Handel:</p> <p>Kompetenceområdet handelsregning skal som hidtil gøre eleven i stand til at fortage grundlæggende kalkulationer anvendt indenfor handel og med udgangspunkt heri evaluere forskellige tiltag.</p> <p>Kompetenceområdet kommunikation skal lære eleven at præsentere og formidle viden til forskellige målgrupper og at tilpasse kommunikationen til forskellige kommunikationskanaler og -strategier.</p> <p>Kompetenceområdet forretningsforståelse skal give eleven en forståelse af, hvordan detailhandelsvirksomheden fungerer og arbejder, herunder hvordan virksomheden skaber værdi og hvilke faktorer, der påvirker forretningen, så eleven kan deltage til udførelsen af detailhandelsvirksomhedens daglige opgaver.</p> <p>Kompetenceområdet databehandling har fokus på at lære eleven, hvordan data indsamles, behandles og analyseres i detailhandelsvirksomheder til udførelse af dagligt forekommende opgaver.</p> <p>Kompetenceområdet optimering af arbejdsprocesser - er tilføjet som en tværgående kompetence, der opnås gennem kombination af viden og kompetencer fra de forskellige fagfag, som eleven fremviser ved at vise en arbejdsproces/noget praksis.</p> <p>Handel:</p> <p>Kompetenceområdet salg og service skal give eleven indblik i forskellige metoder og værktøjer til at planlægge og udføre salgs- og serviceopgaver inden for handelsvirksomheder.</p>

<p>8. Hvem er opgavens modtager?</p> <p>9. Hvilken værdi tilfører løsningen af denne opgave virksomheden?</p> <p>10. Hvordan har du kvalitetssikret, eller vil du kvalitetssikre din besvarelse af opgaven?</p> <p>11. Kan du nævne nogle eksempler på fejl, og hvad konsekvensen af disse fejl er?</p> <p>12. Er der nogle værktøjer/teorier/modeller, der kan hjælpe dig med at kvalitetssikre dit arbejde?</p> <p>3. Teoriforståelse</p> <p>13. Har du brugt en teori eller en model til løsningen af din opgave?</p> <p>14. Hvad går den teori/model ud på? Kan du redegøre for teorien?</p> <p>15. Hvordan har du brugt teorien/modellen i løsningen af din opgave?</p> <p>16. Hvorfor er det en god idé at bruge denne teori/model til løsningen af din opgave?</p> <p>17. Kender du andre teorier/modeller, du kunne have brugt til løsningen?</p> <p>4. Værktøjsforståelse</p> <p>18. Hvad er fordelene ved det værktøj (program), du har valgt til løsningen af din opgave?</p> <p>19. Hvilke funktioner har du valgt til løsning af opgaven? Vis eksempler.</p>	<p>Kompetenceområdet kommunikation lærer eleven at præsentere og formidle viden til forskellige målgrupper og at tilpasse kommunikationen til forskellige kommunikationskanaler og -strategier.</p> <p>Kompetenceområdet forretningsforståelse skal give eleven en forståelse af, hvordan en handelsvirksomhed fungerer og arbejder, herunder hvordan virksomheden skaber værdi og hvilke faktorer, der påvirker virksomheden.</p> <p>Kompetenceområdet databehandling har fokus på at lære eleven, hvordan data indsamles, behandles og analyseres til udførelse af dagligt forekommende opgaver.</p> <p>Kompetenceområdet optimering af arbejdsprocesser - er tilføjet som en tværgående kompetence, der opnås gennem kombination af viden og kompetencer fra de forskellige fagfag, som eleven fremviser ved at vise en arbejdsproces/noget praksis.</p> <p>Kontor:</p> <p>Kompetenceområde forretningsforståelse er en tværgående kompetence og forståelse af, hvordan virksomhedens administrative funktioner hænger sammen med virksomhedens indtjeningssevne, markedsforhold, målsætning om bæredygtighed mv.</p> <p>Kompetenceområde datahåndtering skal som hidtil give eleverne en indsigt i virksomhedernes behandling af data og lære eleverne, hvordan man afdækker dataflow i en simpel administrativ arbejdsproces og hvordan processen kan helt eller delvist digitaliseres.</p> <p>Kompetenceområdet kommunikation har stadig fokus på virksomhedskommunikation, og hvordan sprog kan tilpasses en bestemt virksomheds sprogpolitik, og hvordan man kvalitetssikrer sin skriftlige kommunikation.</p> <p>Kompetenceområdet kvalitet og service lærer eleven at kvalitetssikre sine arbejdsprocesser, og hvordan man stadig skal være opmærksom på at finde og korrigere de fejl, der opstår, på trods af alle kvalitetssikringstiltag for at imødegå fejl.</p> <p>Projektforløb</p> <p>Eleverne arbejder i selvvalgte grupper med etablerede virksomheder som ligger i vores lokalområde eller udvalgte casevirksomheder.</p>
---	--

<p>20. Kan du løse opgaven uden digitale værktøjer? Hvorfor ikke?</p> <p>Disse 20 prøvespørgsmål er gældende for alle 3 fagspecifikke områder:</p> <p>Detail, Handel, Kontor</p>	<p>Som en del af USF er eleverne i VFU (se beskrivelse nedenfor), gerne i den valgte virksomhed eller som minimum i en virksomhed indenfor eleven uddannelsesretning.</p> <p>Eleven udfordres ved det tværfaglige arbejde og undervisningen veksler mellem teori og praksis.</p> <p>Undervisningen tager omdrejningspunkt i erhvervsfaglige emner og arbejdsopgaver fra den virkelige verden, så eleven udfordres fagligt i forhold til det valgte fagspecifikke fag.</p> <p>Eleverne arbejder meget i grupper igennem forløbet for at træne samarbejdskompetence, så undervisningen bliver så virkelighedsnært som muligt. De har også skulle arbejde med de 20 prøvespørgsmål som en del af deres besvarelse af opgaver.</p> <p>Digitale medier inddrages, hvor det er relevant, og hvor det støtter elevens målopfyldelse. Eleverne arbejder i Studica Teams som er vores digitale platform og med deres i-bøger.</p> <p>Evaluering og eksamen</p> <p>De faglige mål er grundlaget for den løbende evaluering af elevernes faglige standpunkt. Elevernes mundtlige og skriftlige kompetencer samt deres viden, kundskaber og færdigheder i relation til de faglige retninger evalueres løbende. Individuel og gruppebaseret vejledning undervejs i forløbet skal give eleverne viden om deres standpunkt i forhold til forløbets mål og styrke deres progression i forløbet og deres vekslen mellem begynder og rutineret niveau.</p> <p>Forløbet afsluttes med en individuel eksamen der bedømmes med bestået/ikke bestået. Ift. Den fælles standard, så har vi valgt prøveform b – en caseprøve med 1 casearbejdsdag, så det ligner den eksamensform, som eleverne allerede møder på GF2 i grundfagene.</p> <p>Bestået Uddannelsesspecifikt eksamen er obligatorisk for bestået GF2 – og adgangskrav for opstart af læreplads eller start på studieåret/år 2 af EUX-uddannelsen.</p>
--	---

Tværfaglighed: Temaer/emner/Projekter: GF2 skal under hele forløbet på en helhedsorienteret måde omfatte både praktisk og teoretisk undervisning. Derfor lægges der op til projektorganiseret undervisning, hvor grundfagene tilrettelægges i sammenhæng med den praktiske del og USF. Skemaet skal indeholde en oversigt over de temaer/projektet, I arbejder med på GF2, og I skal angive, hvilke fag, der er inddraget i projektet, samt de læringsmål fra de forskellige fag, de enkelte temaer/projekter dækker. Endelig skal I også beskrive indholdet i temaet/projektet.

Hvert enkelt nedenstående skema indeholder et tema/emne/projekt. Har I brug for at beskrive flere temaer/emner/projekter skal I blot kopiere nedenstående skema.

Tema/emne/projekt	Involverede fag	Læringsmål	Indhold
<p>Navn på temaet</p> <p>Detailhandlens udvikling</p>	<p>Grundfag:</p> <p>Navn på grundfag</p> <p>Dansk</p> <p>Engelsk</p> <p>Afsætning</p> <p>VØ</p> <p>USF</p> <p>Andet (andre mål/generelle kompetencer):</p> <p>Betegnelse</p>	<p>Mål fra grundfag:</p> <p>Mål fra USF:</p> <p>Andre mål/generelle kompetencer:</p>	<p>Vi besøger Den Gamle By i Århus og får en rundvisning med foredrag om udviklingen i detailhandlen.</p> <p>Derudover besøger vi Salling til firmapræsentation med fokus på kundeservice. Vi besøger Salling Rooftop med fokus på oplevelsesøkonomi. Derefter går turen til Århus Ø for at se hvordan udviklingen er.</p> <p>I VØ analyserer vi Den Gamle Bys regnskab.</p> <p>Danskfaget arbejder med udvikling i reklamer og markedsføring og hvordan sproget har ændret sig.</p> <p>Eleverne laver en mundtlig præsentation af dagen på engelsk.</p>

Virksomhedsforlagt undervisning (VFU) (§2, stk. 2 i Lov om Erhvervsuddannelser)

Laver man virksomhedsforlagt undervisning i en virksomhed, skal det beskrives og aftales med virksomheden, hvilke målpinde eleverne får med ud i den virksomhedsforlagte undervisning.

Målpinde dækket i virksomhedsforlagt undervisning	Indhold
<p>De opgaver eleverne skal arbejde med i de 5 dages VFU er defineret i et opgavekatalog. Vi arbejder med opgaver indenfor følgende målpinde:</p> <p>Detail: Kundeservice og betjening Butiksindretning, space- og storemanagement Indkøb, varelager og svind</p> <p>Handel: Kundeservice og betjening på et B2B marked Lagerstyring Økonomistyringssystemer Købsadfærd på et B2b marked:</p> <p>Kontor: Kommunikation Økonomistyringssystemer Kvalitet og servicekoncepter</p>	<p>Elever på GF2 på EUC Nordvest er i en uges virksomhedsforlagt undervisning. Eleverne finder selv en praktikplads ud fra den uddannelsesretning de har valgt. Elevernes besøges af underviserne i løbet af ugen og det er en stor og væsentlig del af vores virksomhedssamarbejde</p>

Helhedsorientering og praksisrelatering

Nedenstående skemaer udfyldes i et samarbejde mellem de relevante undervisere og bliver en fælles holdning til, hvordan man på fagretningen generelt arbejder med helhedsorientering og praksisrelatering – overordnede principper

Helhedsorienteret og praksisrelateret

På erhvervsuddannelserne på EUC Nordvest er det en kerneværdi, at alle elever skal opleve succes – uanset forudsætninger. Nedenstående fire pejlemærker ses i relation til værdien, hvor de både udspringer af selve værdien og understøtter den:

1. Vi vil styrke karakterdannelse og digital dannelse på Business Nordvest
2. Vi vil gennem differentiering, helhedsorientering og en virkelighedsnær tilgang skabe motiverende, innovativ og inddragende undervisning
3. Gode lærer-/elevrelationer baseret på gensidig respekt og anerkendelse ses som en forudsætning for elevernes trivsel
4. Formativ feedback skal fremme elevernes refleksion over egen læring og progression.

Den pædagogiske ramme og pejlemærkerne er udfoldet og uddybet her: [pædagogiskramme-eud.pdf](#) (eucnordvest.dk)

Fire fokusområder relaterer sig særligt til bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser, fordi de skønnes at være helt afgørende i forhold til elevernes udbytte af al undervisning på netop erhvervsuddannelserne:

1. Helhedsorientering
2. differentiering
3. tværfaglighed
4. praksisnærhed

De fire fokusområder tænkes i videst muligt omfang ind i den måde undervisningen og indholdet planlægges på:

Helhedsorientering

Målene i forløbet bindes sammen i temaer, hvor eleverne bringes til at tænke helheder frem for at tænke enkelte fag eller læringsmål og i højere grad ser dem i en sammenhæng, hvor de er hinandens forudsætninger.

Differentiering

Undervisningen tilrettelægges – hvis nødvendigt – på flere niveauer, så alle målgrupper tilgodeses, og sandsynligheden for optimalt udbytte for alle øges.

Tværfaglighed

Det tilstræbes, at eleverne får en oplevelse af, at fagene hænger sammen på tværs. Det gøres blandt andet ved, at enkeltelementer fra grundfagene knyttes med det uddannelsesspecifikke fag. Det kan f.eks. være ved at beregninger fra matematik og kommunikations- og formidlingsteori anvendes relateret til uddannelsens indhold.

Praksisnærhed

De teoretiske dele af undervisningen tilrettelægges i videst muligt omfang med en praktisk tilgang – f.eks. ved at tage udgangspunkt i caseopgaver, så eleverne opnår en forståelse for sammenhængen mellem fagstoffet og de kompetencer, der er brug for i branchen. Udgangspunktet er, at eleverne altid – også når det drejer sig mere teoretisk stof - skal kunne se, at fagstoffet hænger sammen med det, der foregår på arbejdspladsen inden for den givne branche.

Differentiering

Her beskrives, hvordan I på uddannelsen i praksis arbejder med differentiering. Hvordan tilgodeses elevernes forskellige behov og forudsætninger? Det handler altså om arbejds- og organisationsformer, valg af indhold, progression og evalueringsformer, der imødekommer elevernes forskelligheder.

Differentiering

Vi tilstræber på Business Nordvest at byde de studerende en differentieret undervisning, hvor vi møder den studerende på det faglige niveau, hvor vedkommende befinder sig aktuelt. Vi tilstræber en progression i læringen via niveaudelte opgaver, hvorved hensigten til fortsat læring opnås. Den altoverskyggende didaktiske tænkning er at ramme den enkelte studerendes zone for nærmeste læring.

Elevernes skal opleve, at der er fokus på differentiering og helheder gennem problembaseret undervisning. Underviserne vil anvende forskellige pædagogiske greb for at motivere og støtte elever med forskellige forudsætninger.

Evaluering og feedback

Her beskrives kort og konkret, hvordan og hvornår i forløbet, I arbejder med evaluering og feedback - gerne med en direkte sammenhæng til forløbets indhold, temaer og andre beskrevne læringsselementer. Desuden beskrives, på hvilken måde det forventes, at eleverne skal anvende evaluering og feedback i deres videre proces.

Evaluering og feedback

Der gives formativ feedback i løbet af hele uddannelsesforløbet, så eleverne har mulighed for at bruge den konstruktivt og fremadrettet. Formativ og individfeedback bidrager til elevernes fortsatte udvikling og refleksion over egen læring. Derved bliver fokus på læring snarere end karakterer.

I de skemalagte merkantiltimer har kontaktlærerne og klassens undervisere individuelle samtaler med eleverne. Her taler man om elevernes faglige, personlige og sociale progression samt hvad eleverne skal arbejde med for at nå sine mål.

Der afholdes løbende fremlæggelser, så elevernes øver sig i eksamensformen og få mulighed for at få konkrete redskaber til at arbejde med egen udvikling. I den forbindelse er der større fokus på den formative feedback end på karakter.

Bedømmelse (afsluttende)

Bedømmelsesgrundlag: De produkter, processer eller præstationer, der gøres til genstand for bedømmelsen

Bedømmelseskriterier: Det, eleven konkret bliver bedømt på? Her beskrives, hvad der lægges vægt på ved vurderingen af elevens præstation. Altså – hvad har betydning for bedømmelsen?

Se i øvrigt vejledningen:

<https://intra.eucnordvest.dk/afdelinger/Administration/Erhvervsuddannelserne/EUD%20dokumenter/Vejledning%20til%20udfyldelse%20af%20LUPP%20EN%20-%20kort%20version.docx>

Grundfag

Bedømmelse/afsluttende	Bedømmelsesgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse
Erhvervs-informatik C	Casebesvarelsen og den mundtlige præsentation	Målpinde i bekendtgørelsen for Erhvervsinformatik C	7-trinsskalalen
Afsætning C	Casebesvarelsen og den mundtlige præsentation	Målpinde i bekendtgørelsen for Afsætning C	7-trinsskalaen
Virksomheds-økonomi C	Casebesvarelsen og den mundtlige præsentation	Målpinde i bekendtgørelsen for Virksomhedsøkonomi C	7-trinsskalaen
Dansk C	Casebesvarelsen og den mundtlige præsentation	Målpinde i bekendtgørelsen for Dansk C	7-trinsskalaen
Engelsk C	Casebesvarelsen og den mundtlige præsentation	Målpinde i bekendtgørelsen for Engelsk C	7-trinsskalaen

Det uddannelsesspecifikke fag (USF) - grundforløbsprøven

Bedømmelse/afsluttende	Bedømmelsesgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse
------------------------	---------------------	----------------------	------------

Grundforløbsprøven (USF)	Casebesvarelse og den mundtlige præsentation	Uddannelsesnævnets bedømmelseskriterier. Nye Fælles Standarder 2024	Bestået/ikke bestået
--------------------------	--	--	----------------------

Andet (f.eks. temaer, projekter)

Bedømmelse/afsluttende	Bedømmelsesgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse
Navn			
Navn			

Bedømmelse foretages i henhold til eksamensbekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne: [Erhvervsrettet eksamensbekendtgørelse \(retsinformation.dk\)](#).

Ydermere henvises til skolens eksamenshåndbog:

<https://intra.eucnordvest.dk/afdelinger/Administration/Erhvervsuddannelserne/EUD%20dokumenter/Eksamensh%C3%A5ndbog%202017%20-%20Merkantil%20EUD.docx>