

Persondatameddelelse til ansøgere

Fra EUC Nordvest (i det følgende benævnt "EUC")
Kronborgvej 119
7700 Thisted

Til jobansøger i det følgende benævnt (Ansøger)

1. Som led i rekrutteringsprocedure, hvad enten der modtages ansøgning uopfordret eller opfordret vil EUC som dataansvarlig indsamle og behandle en række personoplysninger om Ansøger.
2. Når ansøger selv fremsender oplysninger til EUC, hvad enten det er i forbindelse med en uopfordret ansøgning eller i forbindelse med at EUC har søgt medarbejdere, vil der ikke blive indhentet samtykke fra den pågældende ansøger, da oplysningerne er fremsendt af ansøger selv, jfr. Datatilsynets vejledning fra november 2018.
3. Behandlingen vil ske i overensstemmelse med principperne og som foreskrevet i de til enhver tid gældende regler i persondataforordningen og databeskyttelseslovgivningen.
4. De data om Ansøger der behandles, kan omfatte oplysninger om navn, kontaktoplysninger, cpr.nr., uddannelsesforhold, erhvervserfaring, CV, familieforhold, stilling, mailadresse, personlighedsprofil, billede m.m.
5. Hvis det bliver aktuelt at indhente reference vedrørende ansøger, vil dette normalt kræve Ansøgers samtykke. Det vil i forbindelse med evt. indhentelse af samtykke blive oplyst, om der alene indhentes neutrale oplysninger, eller om der tillige vil blive indhentet oplysninger med mere subjektiv karakter, eksempelvis om Ansøgers faglige og sociale kompetencer.
6. Hvis der bliver behov for privat straffeattest, som ikke indhentes af Ansøger, vil disse kun kunne indhentes med samtykke. Det samme gælder for såkaldte børneattester. Der henvises til politiets hjemmeside www.politi.dk, hvor der er yderligere oplysninger, herunder betingelser og fremgangsmåde ved indhentelse af straffe og børneattester. Der vil aldrig blive indhentet samtykke til sådanne følsomme oplysninger, medmindre rekrutteringsprocessen er så fremskreden, at det er absolut aktuelt og proportionalt at indhente de pågældende oplysninger. EUC har databehandlere såsom it-leverandører som kan få adgang til personoplysninger. Der er indgået databehandleraftaler med de pågældende it-leverandører for at sikre fortrolighed. Ansøgers oplysninger vil altid blive behandlet fortroligt, og kun videregivet til personer som i øvrigt har med rekrutteringsprocessen at gøre.
7. Formålene med behandlingen af de nævnte data sker som led i rekrutteringsprocedure, herunder vurdering af kvalifikationer samt vurdering af evt. fremtidig jobmulighed.
8. Ansøger giver tillige samtykke til, at EUC videregiver Ansøgers personoplysninger til forskellige databehandlere, f.eks. it-leverandører. Dette af hensyn til praktisk administration og EUC's daglige drift, som er nødvendig for at vi kan opfylde vores formål som uddannelsesinstitution og arbejdsgiver.

9. De personoplysninger som er nævnt i punkt 4 og som Ansøger ikke har meddelt samtykke til behandling af, vil blive behandlet efter reglerne i persondataforordningen og databeskyttelseslovgivningen. Behandlingen sker i det omfang, at det er nødvendigt for, at institutionen eller en databehandler kan forfølge en legitim interesse.
10. De legitime interesser EUC forfølger er i denne forbindelse rekrutteringsprocedure, jfr. artikel 6, nr. 1, litra f samt bevarelse af oplysninger for at kunne fastlægge, gøre gældende eller forsvare mod retskrav.
11. Visse databehandlere er placeret i udlandet, herunder i forbindelse med anvendelse af Office 365. Databehandlere kan desuden være placeret uden for EU i forbindelse med anvendelse af sociale medier i form af fx Facebook, LinkedIn m.v.
12. EUC opbevarer oplysninger om Ansøger i maksimalt 6 måneder, hvorefter oplysningerne slettes. Opbevaringen sker med det formål at vurdere fremtidig jobmulighed. Hvis der indenfor de 6 måneder fremkommer klager vedrørende rekrutteringsprocessen, hvor det er nødvendigt for EUC at opbevare ansøgninger for eksempelvis at kunne dokumentere, at der ikke er sket overtrædelse af ligebehandlingslovgivningen, forskelsbehandlingslovgivning el.lign. kan der dog ske fravigelse fra ovennævnte udgangspunkt.
13. Ansøger kan til enhver tid tilbagekalde sit samtykke. Tilbagekaldelse kan ske ved mail til Hans Jeppesen, GDPR@eucnordvest.dk
14. Ansøger har ret til at anmode EUC om indsigt i, berigtigelse og sletning af personoplysninger. Herudover har Ansøger også ret til begrænsning af behandling, at gøre indsigelse mod behandling samt ret til dataportabilitet.
15. Ansøger har ret til at indgive klage til Datatilsynet, Carl Jacobsen Vej 35, 2500 Valby, Telefon 3319 3200, e-mail dt@datatilsynet.dk, hjemmeside www.datatilsynet.dk.
16. Henvendelser og spørgsmål vedrørende denne persondatameddelelse kan rettes til Hans Jeppesen, GDPR@eucnordvest.dk

Med venlig hilsen

EUC Nordvest