

LUP-skabelon GF2 EUD – mål, indhold og evaluering/bedømmelse

Der er en tæt sammenhæng mellem den overordnede pædagogiske ramme for erhvervsuddannelserne på EUC Nordvest og indholdet i de lokale undervisningsplaner, hvor pædagogik og didaktik udfoldes og gøres til konkret undervisning.

Overordnet pædagogisk/didaktisk ramme for erhvervsuddannelserne på EUC Nordvest

På erhvervsuddannelserne på EUC Nordvest er det en kerneværdi, at alle elever skal opleve succes – uanset forudsætninger. Nedenstående fire pejlemærker ses i relation til værdien, hvor de både udspringer af selve værdien og understøtter den:

2. Vi vil styrke karakterdannelse og digital dannelse på EUD
3. Vi vil gennem differentiering, helhedsorientering og en virkelighedsnær tilgang skabe motiverende, innovativ og inddragende undervisning
3. Gode lærer-/elevrelationer baseret på gensidig respekt og anerkendelse ses som en forudsætning for elevernes trivsel
4. Formativ feedback skal fremme elevernes refleksion over egen læring og progression.

Den pædagogiske ramme og pejlemærkerne er udfoldet og uddybet her: [pædagogiskramme-eud.pdf \(eucnordvest.dk\)](#)

Fire fokusområder relaterer sig særligt til bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser, fordi de skønnes at være helt afgørende i forhold til elevernes udbytte af al undervisning på netop erhvervsuddannelserne:

1. Helhedsorientering
2. differentiering
3. tværfaglighed
4. praksisnærhed

De fire fokusområder tænkes i videst muligt omfang ind i den måde undervisningen og indholdet planlægges på:

Helhedsorientering

Målene i forløbet bindes sammen i temaer, hvor eleverne bringes til at tænke helheder frem for at tænke enkelte fag eller læringsmål og i højere grad ser dem i en sammenhæng, hvor de er hinandens forudsætninger.

Differentiering

Undervisningen tilrettelægges – hvis nødvendigt – på flere niveauer, så alle målgrupper tilgodeses, og sandsynligheden for optimalt udbytte for alle øges.

Tværfaglighed

Det tilstræbes, at eleverne får en oplevelse af, at fagene hænger sammen på tværs. Det gøres blandt andet ved, at enkeltelementer fra grundfagene knyttes med det uddannelsesspecifikke fag. Det kan f.eks. være ved at beregninger fra matematik og kommunikations- og formidlingsteori anvendes relateret til uddannelsens indhold.

Praksisnærhed

De teoretiske dele af undervisningen tilrettelægges i videst muligt omfang med en praktisk tilgang – f.eks. ved at tage udgangspunkt i caseopgaver, så eleverne opnår en forståelse for sammenhængen mellem fagstoffet og de kompetencer, der er brug for i branchen. Udgangspunktet er, at eleverne altid – også når det drejer sig mere teoretisk stof - skal kunne se, at fagstoffet hænger sammen med det, der foregår på arbejdspladsen inden for den givne branche.

Indsæt navn på forløbet: Lager og terminal

Her ses en oversigt over alle de emner, du som underviser skal have med i beskrivelsen af din undervisning i de forskellige fag og temaer/emner. Under oversigten over minimumskrav finder du en kort og præcis forklaring til alle emnerne. Herefter kommer de skemaer, du skal udfylde. Her kan du skrive al den tekst du har brug for, ligesom du kan kopiere skemaerne, hvis du har brug for flere.

LUP – GF2 EUD – oversigt over indhold (skal ikke udfyldes)

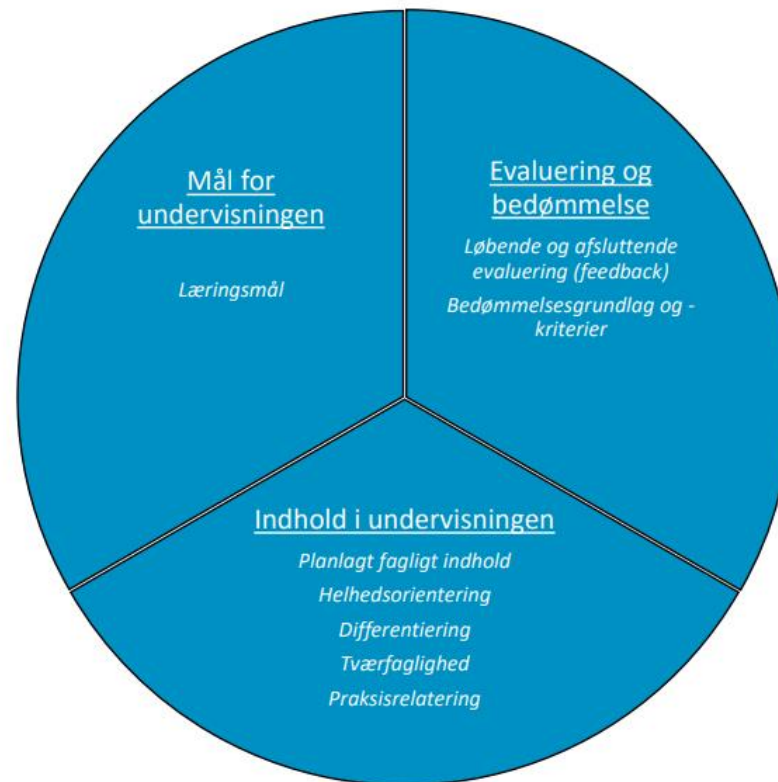
Fag	Læringsmål hele faget	Indhold fag	Tværfaglighed og helhedsorientering	Praksisrelatering	Differentiering	Evaluering og feedback	Bedømmelse (afsluttende)
Grundfag							
Valgfag							
Bonusfag							
USF							
VFU							
Støttefag							

Vejledning

Inden selve udfyldelsen af luppen finder du i nedenstående en kort og præcis forklaring til emnerne i LUPPEN. Har du brug for en mere uddybende forklaring på, hvad det konkret er, du som underviser skal forholde dig til i udfyldelsen af nedenstående skemaer, finder du den fulde vejledning her:

[LUP \(emu.dk\)](http://emu.dk)

Minimumskrav til indhold i LUPPEN



Hvor ligger skabelonen til LUP?

Der skal arbejdes med dokumentet i Teams. Alle fagretninger oprettes som en gruppe i Teams. Her findes skabeloner til både GF1 med og uden EUX, GF2 med og uden EUX samt HF med og uden EUX for alle de uddannelser, der ligger inde under den pågældende fagretning. Underviserne tilknyttes den fagretning, der er relevant for dem. Bemærk, at flere kan arbejde i samme skabelon samtidig!

Forklaring til emnerne i LUPPEN

Emne	Uddybende forklaring
Læringsmål og indhold i undervisningen	Læringsmål: Hent evt. læringsmålene fra bekendtgørelsen. Her beskrives, hvad eleven skal opnå i forløbet. Indhold i undervisningen: Beskrives med baggrund i skolens FPDG, det faglige indhold og pædagogiske metoder. Altså "hvad" og "hvordan"! Det er dermed en beskrivelse af den konkrete undervisning, der skal sikre opnåelse af målene. Herunder det planlagte faglige indhold, overordnet beskrivelse af centrale teoretiske og praktiske opgaver, cases eller projekter eleverne skal arbejde med.
Tværfaglighed og helhedsorientering	Tværfaglighed: Forstås som undervisning, hvor eleverne opnår kompetencemål og indhold på tværs af fag (fag gennemføres samtidig). Ved tværfaglig undervisning inddrages faglige elementer fra forskellige fag eller uddannelser, og kan dermed have sammenhæng med helhedsorienteret undervisning. Beskriv, hvilke fagelementer der inddrages i de planlagte aktiviteter, og på hvilken måde det ene fag understøtter det andet ved denne inddragelse Helhedsorientering: En undervisningsform, hvor flere mål og/eller dele tænkes sammen og integreres i helheder, der ud fra en erhvervsfaglig forståelse virker meningsfulde for eleven eller lærlingen. Disse helheder kan for eksempel bestå af temaer eller projekter, hvor der indgår undervisningsmål fra flere fag
Praksisrelatering	Handler om at skabe forbindelse mellem undervisningens indhold på erhvervsskolen og praksis inden for det pågældende erhverv. Det kan også handle om at skabe sammenhæng mellem den teoretiske og den praktiske undervisning. I LUP beskrives hvilke dele af forløbet, der har en nær praksisrelation og hvordan.
Differentiering	Det betyder, at underviseren i sit didaktiske arbejde med at nedbryde mål til undervisnings- og læringsmål, tilgodeser elever eller lærlinges forskellige behov og forudsætninger. Med udgangspunkt i mål og læringsmål tilrettelægger underviseren arbejds- og organisationsformer, indhold, progression og evalueringsformer, der imødekommer elever og lærlinges forskelligheder. Beskriv de overordnede metoder for differentiering, der anvendes i forløbet.

	Der kan her fx beskrives hvilke typer af aktiviteter, der planlægges målrettet til forskellige elevtyper, og på hvilken måde læringsaktiviteter gennemføres. Der kan fx differentieres på: • Opgaver • Indhold • Læringsmetode • Feedback
Evaluering og feedback	Beskriv, hvordan og hvornår i forløbet, du arbejder med evaluering og feedback. Beskrivelsen skal hænge sammen med forløbets indhold, temaer og andre beskrevne læringselementer. Evaluering: En vurdering af, hvad der er godt og mindre godt ift. opfyldelse af fx. et opgavekriterie. Vurderingen kan gennemføres som hhv. formativ (løbende fremadrettet) og summativ (opsamlende). Feedback: En planlagt proces, hvor der både kigges tilbage og fremad med afsæt i en vurdering af fx en praksis, en proces eller et produkt. Underviser og elev reflekterer sammen over elevens viden, kunnen og færdigheder med det formål at fremme læringen.
Bedømmelse (afsluttende)	Bedømmelse er en summativ evaluering, der foregår i forhold til fagets indhold. Ved den afsluttende bedømmelse i et fag eller forløb bliver eleven eller lærlingens grad af målopfyldelse vurderet med afsæt i bedømmelseskriterier, og ud fra eksaminations- og bedømmelsesgrundlaget. Bedømmelsesgrundlaget: Det eller de produkter, processer og præstationer, eleven eller lærlingen har arbejdet med, som derefter bedømmes af underviseren og en eventuel censor. Beskriv, hvilke elementer der udgør bedømmelsesgrundlaget, og hvilken vægt disse elementer hver især skal tillægges. Eksaminationsgrundlaget: Har til formål at give eleven eller lærlingen mulighed for at demonstrere de kompetencer, der skal bedømmes ved prøven. Eksaminationsgrundlaget er det materiale eller stof der

	eksamineres ud fra, og som dermed skaber mulighed for dialog, spørgsmål, faglige aktiviteter o.a. Bedømmelseskriterier: En beskrivelse af konkrete elementer/kriterier, som eleverne eller lærlingene bliver bedømt på. Bedømmelseskriterierne beskriver det, der har betydning for bedømmelsen, og viser tegn på elevens faglighed. Fx ordvalg, handlinger og kropssprog. Bedømmelseskriterierne skal således beskrive, hvad der lægges vægt på ved vurderingen af elevens eller lærlingens præstation i forhold til en bestemt opgaveløsning. Beskriv bedømmelseskriterierne med udgangspunkt i bedømmelses- og eksaminationsgrundlaget, så det tydeligt fremgår, hvilke overordnede elementer, der har betydning for bedømmelsen og viser elevens eller lærlingens faglighed. Bedømmelseskriterierne skal desuden beskrive væsentlige eller uvæsentlige mangler i bedømmelsen af elevens arbejde og bør som minimum være gradueret efter præstationsniveau.
Særligt vedr. prøver og eksamen	Der er krav til beskrivelse af prøver og eksamener på erhvervsuddannelserne i LUPPEN. Disse findes i bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser § 3 stk. 1 Erhvervsrettet eksamensbekendtgørelse, og betyder at der i LUP for forløbets enkelte prøver yderligere skal beskrives: • Eventuelle begrænsninger i tilladte hjælpemidler • Det anvendte sprog ved prøven, hvis det er et andet sprog end undervisningssproget • Prøveformer og om det er muligt for eksaminanden at vælge mellem forskellige prøveformer • Krav og mål, der er væsentlige for prøven, herunder lokalt fastsatte krav og mål.

Grundfag

Undervisningen i grundfag tilrettelægges ud fra skolens fælles pædagogiske og didaktiske grundlag og i sammenhæng med den pågældende uddannelses erhvervsfaglige undervisning. Målpindene findes i grundfagsbekendtgørelsen:

[Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne \(retsinformation.dk\)](#)

Mangler I skabeloner til alle grundfag, kopierer du blot nedenstående skabelon og udfylder.

Læringsmål og indhold grundfag

Grundfag	Målpinde	Indhold
Dansk F	Kommunikation: 1. Eleven eller lærlingen kan på grundlæggende niveau kommunikere i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation 2. Eleven eller lærlingen kan kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre 3. Eleven eller lærlingen kan anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling 4. Eleven eller lærlingen kan skelne mellem virksomheders interne og eksterne kommunikation 5. Eleven eller lærlingen kan demonstrere kendskab til sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens eller lærlingens konkrete uddannelsesvalg	I undervisningen arbejdes der med - kommunikationsanalyse - multimodal kommunikation og repræsentationsformer - anvendelse af læse- og kommunikationsstrategier i forhold til læste, set og hørte tekster - sprogiagttagelse, herunder grammatik, sprogbrug og sproglige normer - grundlæggende danskfaglige metoder og modeller til iagttagelse, analyse, fortolkning og vurdering Eleven præsenteres for dansksprogede tekster, heriblandt fiktion, faktion og nonfiktion, hvor tekster fra nyere tid prioriteres. Disse tekster kommer fra forskellige medier samt erhvervskommunikative og massekommunikative teksttyper. Erhvervskommunikative tekster kan omfatte virksomheders eksterne og interne kommunikation

	Læsning: 1. Eleven eller lærlingen kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst 2. Eleven eller lærlingen kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse 3. Eleven eller lærlingen kan ud fra læseformål og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse Fortolkning: 1. Eleven eller lærlingen kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem læsning og diskussion af tekster 2. Eleven eller lærlingen kan på et grundlæggende niveau analysere tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen Fremstilling: 1. Eleven eller lærlingen kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til situationen 2. Eleven eller lærlingen kan planlægge, forberede og fremstille skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper med direkte relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen 3. Eleven eller lærlingen kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog 4. Eleven eller lærlingen kan anvende forskellige	Tekstanalyser perspektiverer en erhvervsmæssig og samfundsmæssig sammenhæng. Temaerne drøftes i klassen eller i grupper, hvor eleven skal komme med kommentarer og løsningsforslag. Eleven producerer forskellige produkter, som har relevans i forhold til elevens eller lærlingens uddannelsesretning og fremtidige jobsituation i erhvervslivet, til elevens eller lærlingens videre uddannelse og i forhold til elevens eller lærlingens personlige udvikling. Der bruges multimodale medier til produkterne og der kommer fokus på intern og ekstern kommunikation og den mest hensigtsmæssige kommunikationsform. Eleven anvender forskellige kommunikationsformer og -metoder, der er afpasset modtageren og den givne opgave, herunder tale, sociale medier, SMS, e-mails og andre skriftlige dokumenter Eleven arbejder med kildekritik og AI og skal her finde oplysninger, som de kan bruge i deres produkter.
--	---	---

	repræsentationsformer med relevans for den konkrete uddannelse	
Tværfaglighed og helhedsorientering		
Al undervisningen på GF2 bygger op om faget.		
Praksisrelatering		
Tekster og emner handler om problematikker, nyheder og produkter i faget. Der arbejdes med lærepladssøgning både i temaer og i dansk og den faglige dokumentation underbygges i dansk.		
Differentiering		
Der differentieres på afleveringsmetoder og teksters niveauer.		
Evaluerings og feedback		
Eleverne evalueres på faglig udvikling, mundtlige fremlæggelser og opgaver. Eleverne får løbende feedback og feedforward på deres opgaver for at fremme deres progression.		
Bedømmelse (afsluttende) Eleven eller lærlingen bedømmes i forhold til fagets mål, og karakteren gives på baggrund af elevens eller lærlingens dokumentation og øvrige præstationer og munder ud i en samlet vurdering af elevens eller lærlingens kompetencer i faget. Dette munder ud i en standpunktskarakter.		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Bedømmelsesgrundlaget er elevens eller lærlingens besvarelse af det stillede spørgsmål samt elevens eller lærlingens præsentation af sin præsentations	Niveau F: 1. Eleven eller lærlingen anvender enkel viden om kommunikationsmetoder og fortolkning både alment og erhvervsfagligt	Eleven bedømmes ud fra 7-trins skalaen

port folio og den efterfølgende dialog med eksaminator.	2. Eleven eller lærlingen demonstrerer anvendelse af en simpel struktur i sin fremlæggelse 3. Eleven eller lærlingen kommunikerer og formulerer sig i et grammatisk korrekt sprog, og i et sprog som passer til situationen 4. Eleven eller lærlingen refererer indhold i læst tekst korrekt 5. Eleven eller lærlingen viser kendskab til og i et afgrænset omfang forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster	
Særligt vedr. prøver og eksamener Se eksamenshåndbog: Eksamenshåndbog – bedømmelsesplan og eksamensregler		
Beskriv f.eks.: • Eleven eksamineres på dansk • Der eksamineres efter prøveform b - lodtrækning af spørgsmål • Lokalt fastsatte krav og mål: Lokale uddannelsesmål i dansk Niveau F Kommunikation: 1. Eleven eller lærlingen kan på grundlæggende niveau kommunikere i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation 2. Eleven eller lærlingen kan kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre 4. Eleven eller lærlingen kan skelne mellem virksomheders interne og eksterne kommunikation 5. Eleven eller lærlingen kan demonstrere kendskab til sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens eller lærlingens konkrete uddannelsesvalg Læsning: 1. Eleven eller lærlingen kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst 2. Eleven eller lærlingen kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse Fortolkning: 1. Eleven eller lærlingen kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem læsning og diskussion af tekster 2. Eleven eller lærlingen kan på et grundlæggende niveau analysere tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen Fremstilling: 1. Eleven eller lærlingen kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til situationen 2. Eleven eller lærlingen kan planlægge, forberede og fremstille skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper med direkte relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen 3. Eleven eller lærlingen kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog		

Læringsmål og indhold grundfag

Grundfag	Målpinde	Indhold
Naturfag niveau F	Fysik-, kemi- og matematikfaglige beregninger 1. Eksperimenter, målinger og matematiske beregninger 2. Energiomsætning og forurening 3. Sikkerhed Dokumentation og bedømmelse: Eleverne dokumenterer løbende deres naturfaglige arbejde, og der vil være skriftlige evalueringer undervejs i forløbet. Faget opdeles i to hovedområder: 1. Kinetisk energi/kraft i forhold til bremskraft og længde i forbindelse med friktionskoefficienter. 2. Hydraulisk- og mekanisk udvekslingsforhold i praksis samt forurening og sikkerhed Afsluttende prøve/eksamen niveau F: Der afholdes mundtlig prøve. Eksaminationen af den enkelte elev varer 30 minutter inklusive votering. Der trækkes lod mellem de to hovedområder umiddelbart forud for prøvens start. Der tages udgangspunkt i elevens løbende dokumentation af det pågældende hovedområde.	På vejgodstransport uddannelsen kombineres fagene: Kemi, Fysik og matematik i naturfag F. Undervisningen på landtransportområdet tager udgangspunkt i de daglige fysiske, kemiske og matematiske problemstillinger eleverne vil kunne komme ud for i deres fremtidige arbejde. Ud over den teoretiske gennemgang og opgaveløsning – foretages der besøg og forsøg i bl.a. autoværkstedet. Naturfag giver forståelse for hvilke kræfter der er i spil under transport og forskellige former for flytning af varer. Problematikken er her typisk: Opbremsning, vægtforskydning, tyngdepunkter, belastning, kinetisk energi i forhold til friktionskoefficient mellem vejbane og hjul. Eksempler på transportformer er: Kørsel med tunge lastbiler og lette varebiler, kørsel og løft med diverse trucks, løft med kraner samt andre forekommende hydrauliske og mekaniske hjælpemidler til at udføre foranstående. Forskellige energiformer samt den kemiske forurening og sikkerhed i forbindelse med kørsel. Eleverne vil, gennem forskellige eksperimenter i værksted, praktiske målinger samt problemløsningsopgaver, få forståelse for den naturfaglige teori, der ligger bag den praktiske hverdag på autohjælp, lager- og transportområdet.
Tværfaglighed og helhedsorientering		

Praksisrelatering		
Eleverne vil, gennem forskellige eksperimenter i værksted, praktiske målinger samt problemløsningsopgaver, få forståelse for den naturfaglige teori, der ligger bag den praktiske hverdag på autohjælp, lager-og transportområdet		
Differentiering		
Der tages højde for elevernes niveau og læringspotentiale		
Evaluering og feedback		
Eleven får løbende mundtlig feedback og evalueres på sin præstation og viden		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Afsluttende prøve/eksamen niveau F: Der afholdes mundtlig prøve. Eksaminationen af den enkelte elev varer 30 minutter inklusive votering. Der trækkes lod mellem de to hovedområder umiddelbart forud for prøvens start.	Der tages udgangspunkt i elevens løbende dokumentation af det pågældende hovedområde.	7-trin skala
Særligt vedr. prøver og eksamener		
Beskriv f.eks.: • Eventuelle begrænsninger i tilladte hjælpemidler • Det anvendte sprog ved prøven, hvis det er et andet sprog end undervisningssproget • Prøveformer og om det er muligt for eksaminanden at vælge mellem forskellige prøveformer • Krav og mål, der er væsentlige for prøven, herunder lokalt fastsatte krav og mål. • Prøvens eksaminationsgrundlag (hvis det adskiller sig fra det, du har beskrevet under ”bedømmelse (afsluttende)”) • Prøvens bedømmelsesgrundlag (hvis det adskiller sig fra det, du har beskrevet under ”bedømmelse (afsluttende)”) • Prøvens bedømmelseskriterier (hvis det adskiller sig fra det, du har beskrevet under ”bedømmelse (afsluttende)”)		

Læringsmål og indhold grundfag

Grundfag som valgfag

Hvis I udbyder et grundfag som valgfag, sættes målene fra grundfagsbekendtgørelsen ind for grundfaget.

Find målpindene i grundfagsbekendtgørelsen:

[Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne \(retsinformation.dk\)](#)

Grundfag som valgfag	Målpinde	Indhold
Indsæt fag: Bonus Dansk	Diverse USF-målpinde Eleverne arbejder med at dygtiggøres sig indenfor de forskellige praktiske øvelser og udfordringer i deres uddannelse	Eleverne arbejder med praktiske øvelser for at dygtiggøre sig indenfor de forskellige opgaver og udfordringer relateret til deres uddannelse
Tværfaglighed og helhedsorientering		
Eleverne har merit fra dansk og tager holdet som supplement til deres USF-forløb		
Praksisrelatering		
Der arbejdes med praktiske øvelser og opgaver		
Differentiering		
Der tages højde for elevens uddannelsesretning og niveau		
Evaluerings og feedback		
Eleven får løbende feedback og evalueres på sin præstation og viden		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Der sker ikke bedømmelse i faget.	Der sker ikke bedømmelse i faget	Der gives ikke karakter eller andet

Særligt vedr. prøver og eksamener
Beskriv f.eks.: • Eventuelle begrænsninger i tilladte hjælpemidler • Det anvendte sprog ved prøven, hvis det er et andet sprog end undervisningssproget • Prøveformer og om det er muligt for eksaminanden at vælge mellem forskellige prøveformer • Krav og mål, der er væsentlige for prøven, herunder lokalt fastsatte krav og mål. • Prøvens eksaminationsgrundlag (hvis det adskiller sig fra det, du har beskrevet under ”bedømmelse (afsluttende)”) • Prøvens bedømmelsesgrundlag (hvis det adskiller sig fra det, du har beskrevet under ”bedømmelse (afsluttende)”) • Prøvens bedømmelseskriterier (hvis det adskiller sig fra det, du har beskrevet under ”bedømmelse (afsluttende)”)

Bonusfag som valgfag – Her er tale om fag, der giver mulighed for fordybelse i særlige faglige elementer og problemstillinger. Kan f.eks. bruges til elever, der har merit i et grundfag. I så fald kan bonusfaget have fokus på det fagfaglige og dermed være et alternativ til en afkortning af elevens forløb.

Mangler du skabeloner til alle bonusfag, kopierer du blot nedenstående skabelon og udfylder.

Bonusfag	Målpinde	Indhold
Bonus Naturfag	Som grundfaget	Som grundfaget
Tværfaglighed og helhedsorientering		
Som grundfaget		
Praksisrelatering		
Som grundfaget		
Differentiering		
Som grundfaget		
Evaluerings og feedback		
Som grundfaget		

Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Der gives ikke karakter – pga merit	Der gives ikke karakter – pga merit	Der gives ikke karakter – pga merit

Certifikatfag (en del af USF)

Hvis uddannelsen indeholder certifikatfag, skal I sætte navnet på faget ind i skemaet og beskrive indholdet. Bemærk, at undervisning i certifikatfag eller certifikatlignende fag indgår i det uddannelsesspecifikke fag.

Certifikatfag	Indhold	
Gaffeltruckcertifikat-B	Gaffeltruckførercertifikat kategori B, jf. Arbejdstilsynet Gaffeltruckførercertifikat kategori B, jf. Arbejdstilsynet Teori om formiddagen med tavle undervisning og skriftlige opgaver. Over middag er man i truck hallen og lave praktiske øvelser dvs. læsse togvogne-sættevogne-container med forskellige slags gods Forløbet gennemføres over 10 dage i stedet for de normerede 7 dage som AMU kurset består af. https://at.dk/regler/at-vejledninger/gaffeltruckcertifikat-1-9-2/ https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/322	
Differentiering		
Er der elever der har læse/skrive vanskeligheder tilbydes der oplæsning til teoriprøven.		
Evaluering og feedback		
Der evalueres og gives løbende feedback på teori og løbende prøver. For den praktiske del foregår feedback løbende i truckhallen, når elever/lærere afvikler kørslen i hallen. Typisk 1-1.		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Jf. Arbejdstilsynets regler	Jf. Arbejdstilsynets regler	BE / IB Bestået / Ikke Bestået Jf. Arbejdstilsynets regler

Certifikatfag	Indhold	
Grundlæggende kvalifikation for varebilschauffør	(VUB) jf. Færdselsstyrelsens regler. (VUB) jf. Færdselsstyrelsens regler. Mest teori ang. Kørehviletid-færdselslære-lasting og surring-Ergonomi-energirigtig kørsel-uheldsforebyggelse. Praktisk undervisning. Lastsikring og ergonomi https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/322	
Differentiering		
Er der elever der har læse/skrive vanskeligheder tilbydes der oplæsning til prøven.		
Evaluering og feedback		
Der evalueres og gives løbende feedback på teori og løbende prøver. Kurset afsluttes med en teori prøve på computer.		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Jf. Færdselsstyrelsen regler	Jf. Færdselsstyrelsen regler	BE / IB Bestået / Ikke Bestået Jf. Færdselsstyrelsen regler

Certifikatfag	Indhold
Færdselsrelateret Førstehjælp	Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne inkl. Færdselsrelateret førstehjælp" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. oktober 2020. https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/udd/erhverv/xls22/jun/220711-kopi-af-11-juli-2022-komplet-oversigt-udd-overgangskrav-udbud.xlsx
Differentiering	
Der tages højde for elevernes forhåndskendskab og -viden	
Evaluering og feedback	

Eleven får løbende feedback og evalueres på sin præstation og viden		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Jf. DK Førstehjælpsråds regler	Jf. DK Førstehjælpsråds regler	BE / IB Bestået / Ikke Bestået Jf. DK Førstehjælpsråds regler

Certifikatfag	Indhold	
Elementær Brandbekæmpelse	Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og Sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014. Teori og praktisk undervisning https://brandogsikring.dk/kurser/brandkurser/elementaer-brandbekaempelse/	
Differentiering		
Der tages højde for elevernes forhåndskendskab og -viden		
Evaluering og feedback		
Eleven får løbende feedback og evalueres på sin præstation og viden		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Jf. Arbejdstilsynets regler herfor	Jf. Arbejdstilsynets regler herfor	BE / IB Bestået / Ikke Bestået Jf. Arbejdstilsynets regler herfor

USF indgår typisk i samspil med andre fag i projekter og/eller temaer, og det skal derfor beskrives i nedenstående skemaer "tværfaglighed". I dette skema skal I imidlertid indsætte alle læringsmål for USF, ligesom I kan beskrive indholdet for de elementer af USF, der gennemføres som selvstændige elementer. Det samme gælder naturligvis, hvis hele USF ligger som et selvstændigt undervisningsforløb.

USF - læringsmål	Indhold
Stk. 2. Eleven eller lærlingen skal have kompetence til med præstationsstandarden begynderniveau at kunne 1. Gengive normalt forekommende arbejdsopgaver inden for brancheområdet samt kunne udføre grundlæggende arbejdsopgaver, 2. Gengive de grundlæggende regler og normer omkring arbejdsforhold, arbejdstidsregler, køre-/hviletidsregler, vagtplaner, m.v. inden for brancheområdet, 3. Vejledning anvende og betjene normalt forekommende hjælpeudstyr herunder gaffeltruck, løftevogn samt hydraulisk hjælpeudstyr på en sikker og ansvarsbevidst måde ud fra simple beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment samt udstyrets opbygning og funktion, 4. Under vejledning udfører daglig kontrol og afrapportering af fejl og mangler på relevante køretøjer og deres hjælpeudstyr jf. Færdselslovens regler om kontrol af bilen inden kørsel samt producentvejledninger, 5. udføre simpel ruteplanlægning med by- og vejkort, rutetabeller og ruteplanlægningssystemer med og uden GPS ud fra kendskab til relevante transportveje, transportformer og transporttider for forskellige typer af transport samt basale arbejdstids- og køre/hviletidsregler, 6. Udføre simple branchespecifikke beregninger til lastsikring ud fra en grundlæggende viden om bl.a. rumfang, vægt, tyngdepunkt, moment, friktion,	https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2025/287 USF læringsmål opnås ved, at der teoretisk og i praksis i værksted og på skolens lukkede område arbejdes med følgende områder: Brancheintro og typiske arbejdsfunktioner Brug af relevante arbejdsredskaber Geografi brancherettet Håndtering, stuvning og surring af gods Grundlæggende anhugning Intro til færdselslære Logistik og logistikstyring brancherettet Kundeservice Arbejdsmarkedsforhold brancherettet Arbejds miljø brancherettet Brancherettet IT Der arbejdes i løbet af grundforløbet med tværgående temaer jf. nedenstående USF afsluttes med repetition og afprøvning ved eksamen.

acceleration, deceleration, centrifugalkraft og balance, 7. Under vejledning udfører sikkerhedsmæssig korrekt håndtering, surring og stuvning af forskellige relevante/branchespecifikke godsformer på en sikker og ansvarsbevidst måde, 8. Under vejledning anvender producentvejledninger til at udføre kontrol af det anvendte surringsudstyr, 9. Udføre simple branchespecifikke beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment til brug for anhugning og kranarbejde, 10. Under vejledning samarbejde om sikkerhedsmæssig og ansvarsbevidst korrekt anhugning og kranarbejde af simple (relevante/branchespecifikke) byrder med brug af strop, enkelt- og flerpartskæde, wire samt pallegaffel, 11. Gengive opbygning og funktion af det anvendte anhugningsudstyr samt under vejledning anvender brancherelevante sikkerhedsforskrifter herunder AT-vejledning og producentvejledninger 12. Udføre simple beregninger vedrørende kørselsdynamik ud fra kendskab til betydning af køretøjsvægt, hastighed, vejgreb og udsyn samt begreberne reaktionstid, bremselængde og standselængde, 13. Udføre simple branchespecifikke risikovurderinger i forskellige trafikmønstre herunder byområder, landevej, motortrafikvej og motorvej i forhold til forskellige tidspunkter på døgnet, årstider og vejrforhold, 14. Under vejledning identificerer krav og helbredsmæssige forudsætninger som grundlag for relevante kørekortskategorier ifølge	
---	--

kørekortbekendtgørelsen, certifikater mm. samt evt. øvrige branchespecifikke krav, 15. Under vejledning opstiller mulige uddannelsesveje på baggrund af krav til opnåelse af branchespecifikke kørekort, certifikater samt øvrige krav ud fra en vurdering af egne muligheder og ønsker, 16. Gengive logistikstyringsprincip til forskellige enkle branchespecifikke arbejdsopgaver ud fra kendskab til grundlæggende logistikbegreber og styringsprincipper herunder bl.a. "Supply Chain Management", "Lean" og "Kaizen", 17. Gengive relevante forsyningskæders led og indbyrdes afhængighed herunder varens vej fra leverandør til slutbruger, 18. Gengive grundlæggende principper til optimering af arbejdsprocesser inden for jobområdet i enkeltstående jobfunktioner og i samarbejdsrelationer f.eks. ABC-analyse og med baggrund i basalt kendskab til ny teknologi i branchen, 19. Gengive principper for god kundeservice og kundekontakt i forhold til situationen og modtageren herunder interne, eksterne og potentielle kundegrupper både verbalt og nonverbalt, 20. Demonstrerer kendskab til grundprincipper i serviceorienteret kundebehandling, f.eks. i forbindelse med vareudlevering/-modtagelse, telefonekspedition, reklamationer og andre serviceopgaver samt i forhold til kunder, der kræver særlig opmærksomhed og serviceniveau, 21. Gengive "den danske model" herunder arbejdsmarkedets parter, parternes rolle og	
---	--

kompetencefordeling, arbejdsgivernes ledelsesret samt de faglige organisationers og A-kassers rolle i forbindelse med løn og arbejdsvilkår, 22. Under vejledning identificerer og vurderer egen rolle og muligheder i henhold til gældende pligter og rettigheder på arbejdsmarkedet, herunder udføre basal kontrol af time- og lønsedler, 23. Gengive videre- og efteruddannelsesmuligheder inden for transportområdet, herunder arbejdsmarkedsuddannelserne, korte videregående uddannelser og videregående voksenuddannelse i forhold til egen jobfunktion samt livslang læring, 24. Under vejledning identificerer faktorer, som påvirker arbejdsmiljø, bidrage til arbejdspladsvurdering (APV) samt medvirke til at sikre eget og andres fysiske og psykiske arbejdsmiljø, 25. Gengive reglerne omkring farligt gods i forbindelse med af- og pålæsning, lager-/terminalarbejde samt dokumentbehandling af farligt gods (ADR kapitel 1.3) i forhold til relevante jobfunktioner, 26. Anvende basal IT på grundlæggende niveau herunder tekstbehandling, regneark, kalenderfunktion, internet, mail, søgefunktioner og 27. Betjene grundlæggende branchespecifikke informationsteknologiske værktøjer på basalt niveau f.eks. IT-lagerstyring, fotodokumentation m.m., samt gengive funktion af specialespecifikt udstyr og genfortælle, hvordan informationsteknologi bruges inden for branchen.	
Tværfaglighed og helhedsorientering	
Der arbejdes tværfagligt og helhedsorienteret med fagene som enkeltdage, men også inddelt i Temaer	
– se Tema 1, 2, 3	
Praksisrelatering	

Se Tema 1, 2, 3		
Differentiering		
Der tages højde for elevernes forhåndskendskab og -viden		
Evaluering og feedback		
Eleven får løbende feedback og evalueres på sin præstation og viden		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
USF - Afsluttende grundforløbsprøve GF2 Eleverne prøves i forløbets kompetencemål jf. §3 i uddannelsesbekendtgørelsen. Prøven bedømmes med bestået/ikke bestået. Prøven tilrettelægges som følger: I henhold til censorvejledningen, kan der anvendes 2 forskellige prøvemuligheder. EUC Nordvest har valgt at benytte prøve model B for Vejgodschauffør uddannelsen Prøveform A Prøvens varighed er 30 minutter pr. eksaminand inklusive votering. Prøven kan således kun gennemføres for en eksaminand ad gangen. Prøvens grundlag udgøres af væsentlige mål fra uddannelsesbekendtgørelserne indenfor transportområdet, og tager udgangspunkt i eksaminandens dokumentation/grundforløbsprojekt. Eksaminanden trækker lod mellem prøvespørgsmål. Antallet af trækningsmuligheder skal overstige antallet af eksaminander med mindst 3. Prøveform B Prøvens varighed er 2 timer, inklusive votering. Til prøven kan der deltage op til 4 eksaminander ad gangen. Uanset om der er 1 eller 4 eksaminander til	Bedømmelsesgrundlaget for den afsluttende prøve udgøres af eksaminandens præstation i forbindelse med præsentation eller udførelse af den stillede opgave. Eksaminanden bedømmes på sin evne til at demonstrere sin viden, færdigheder og kompetencer inden for den stillede opgave. Eksaminanden bliver under prøven løbende eksamineret af eksaminator og censor, hvor eksaminanden mundtligt eller praktisk redegør for de valgte løsninger. Denne løbende eksamination indgår i bedømmelsen sammen med eksaminandens egen præsentation.	Standpunkts-karakteren bedømmes efter 7-trin karakterskala USF afsluttende prøve: Der bedømmes med BE/IBE

prøve, er varigheden altid 2 timer. Prøvens grundlag udgøres af væsentlige mål fra uddannelsesbekendtgørelserne indenfor transportområdet, og tager udgangspunkt i eksaminandens dokumentation/grundforløbsprojekt. Eksaminanden trækker lod mellem opgaver. Antallet af trækningsmuligheder skal overstige antallet af eksaminander med mindst 3. Når eksaminanderne løbende melder sig færdige med opgaven, kan eksaminator/censor stille nogle afsluttende spørgsmål, eller bede eksaminanden om at demonstrere enkelte elementer i den udtrukne opgave.		
---	--	--

Tværfaglighed: Temaer/emner/Projekter: GF2 skal under hele forløbet på en helhedsorienteret måde omfatte både praktisk og teoretisk undervisning. Derfor lægges der op til projektor organiseret undervisning, hvor grundfagene tilrettelægges i sammenhæng med den praktiske del og USF. Skemaet skal indeholde en oversigt over de temaer/projektet, I arbejder med på GF2, og I skal angive, hvilke fag, der er inddraget i projektet, samt de læringsmål fra de forskellige fag, de enkelte temaer/projekter dækker. Endelig skal I også beskrive indholdet i temaet/projektet.

Hvert enkelt nedenstående skema indeholder et tema/emne/projekt. Har I brug for at beskrive flere temaer/emner/projekter skal I blot kopiere nedenstående skema.

Tema/emne/projekt	Involverede fag	Læringsmål	Indhold
Tema 1 Klædt på til skole og branche	USF Brancheintro IT Arbejdsmarkedsforhold Arbejds miljø	Mål fra USF: Mål 15: Undervejledning opstiller mulige uddannelsesveje på baggrund af krav til opnåelse af branchespecifikke kørekort,	I Tema 1 bliver eleverne introduceret til uddannelserne, som de deltager i, og de muligheder, de har efterfølgende /både som lærlinge og efter læretiden, og der udarbejdes undervisningsplaner for den enkelte.

		certifikater samt øvrige krav ud fra en vurdering af egne muligheder og ønsker Mål 21: Gengive "den danske model" herunder arbejdsmarkedets parter, parternes rolle og kompetencefordeling, arbejdsgivernes ledelsesret samt de faglige organisationers og A-kassers rolle i forbindelse med løn og arbejdsvilkår. Mål 22: Under vejledning identificerer og vurdere egen rolle og muligheder i henhold til gældende pligter og rettigheder på arbejdsmarkedet, herunder udføre basal kontrol af time- og lønsedler. Mål 26: Anvende basal IT på grundlæggende niveau herunder tekstbehandling, regneark, kalenderfunktion, internet, mail. Mål 27: Betjene grundlæggende branchespecifikke informationsteknologiske værktøjer på basalt niveau f.eks. IT-lagerstyring, fotodokumentation m.m., samt gengive funktion af specialespecifikt udstyr og genfortælle, hvordan informationsteknologi bruges inden for branchen.	Her skal vi påbegynde CV og begynde at søge læreplads samt tale om fremtoning ved evt. jobsamtale. Der undervises i, hvordan det danske arbejdsmarkeds organisering er bygget op, hvad de frivillige aftaler indebærer, som indgås mellem arbejdsgiverforeninger og fagforeninger samt ledelsesretten. Efterfølgende drøftes der sammen med eleverne, hvilke rettigheder en faglært og ufaglært chauffør har samt lærlingene. Der benyttes søgning på Internet, relevante overenskomster, samtale med relevante fagforening etc. Den "danske model", herunder de faglige organisationer og deres rolle, gennemgås og drøftes i klassen. Der vælges elevrådsmedlemmer og der udarbejdes undervisningsplaner for den enkelte. Der undervises i gældende pligter og rettigheder på arbejdsmarkedet, som forefindes i den relevante overenskomst samt på internettet. Der bliver uddybet, hvordan man selv kontrollerer ens time- og lønseddel samt kørselsrapporter. Efter undervisningen skal eleverne selv arbejde ud fra fiktive lønsedler, kørselsrapporter og timesedler og derefter drøftes der i klassen, om evt. problematikker og/eller løsninger til nemmere forståelse af disse skemaer. Der arbejdes med IT i branche kontekst, det kan være køreseder, ordrer, fragtsedler mv. Ud over at arbejde med de mest anvendte basale IT-redskaber, arbejdes med dannelse ved i fællesskab at finde frem til hensigtsmæssig kommunikation f.eks. i forbindelse
--	--	---	---

			med skriftlige ansøgninger – herunder krænkelser Off- og online. Ministeriets værktøj anvendes – se links: Forside - On undervisning (on-undervisning.dk) Ny digital platform skal understøtte børn og unges digitale dannelse Børne- og Undervisningsministeriet (uvm.dk)
Tværfaglighed og helhedsorientering			
Der arbejdes tværfagligt og helhedsorienteret med fagene som enkeltdage, men også inddelt i Temaer			
Praksisrelatering			
Alle uddannelsesmålenes opgaver og øvelser relateres til praksis i værksteder, haller og lukkede udendørs arealer			
Differentiering			
Der tages højde for elevernes forhåndskendskab og -viden			
Evaluerings og feedback			
Eleven får løbende mundtlig feedback og evalueres på sin præstation og viden			
Bedømmelse (afsluttende)			
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier		Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Indgår i USF	Indgår i USF		Indgår i USF

Tema/emne/projekt	Involverede fag	Læringsmål	Indhold
Tema 2 Håndtering af varer på vej/lager samt hjælp på vejen	USF Brancheintro. Logistik, lastsikring, Supply chain Management, Lean, Kaizen, Kundeservice, Anhugning, Gaffeltruck	Mål fra USF: Mål 1: Gengive normalt forekommende arbejdsopgaver inden for brancheområdet samt kunne udføre grundlæggende arbejdsopgaver. Mål 4: Under vejledning anvender og betjene normalt forekommende hjælpeudstyr herunder gaffeltruck, løftevogn samt hydraulisk	USF: Mål 1, 4, 5 Der undervises i, hvad normale arbejdsopgaver kan være samt drøfter evt. Problemstilling og løsningsforslag. Efter undervisning i lokaler, afprøves teorien i praktisk. Lærer og elever går ud i øvelsesgården og her arbejder eleverne i teams. Undervisningen kan være alt lige fra at tjekke olie på en lastbil, til at se om liften på bilen er godkendt og/eller er surringen udført korrekt.

		hjelpeudstyr på en sikker og ansvarsbevidst måde ud fra simple beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment samt udstyrets opbygning og funktion. Mål 5: Under vejledning udfører daglig kontrol og afrapportering af fejl og mangler på relevante køretøjer og deres hjelpeudstyr jf. Færdselslovens regler om kontrol af bilen inden kørsel samt producentvejledninger, udføre simpel ruteplanlægning med by- o vejkort, rutetabeller og ruteplanlægningssystemer med og uden GPS ud fra kendskab til relevante transportveje, transportformer og transporttider for forskellige typer af transporter samt basale arbejdstids- og køre/hviletidsregler Mål 6: Udføre simple branchespecifikke beregninger til lastsikring ud fra en grundlæggende viden om bl.a. rumfang, vægt, tyngdepunkt, moment, friktion, acceleration, deceleration, centrifugalkraft og balance. Mål 7: Under vejledning udfører sikkerhedsmæssig korrekt håndtering, surring og stuvning af forskellige relevante/branchespecifikke	Der arbejdes i grupper, hvor den enkelte elev skal læsse nogle paller på en lastbil og udfylde fragtbreve, derefter skal varerne leveres ved kunden, som skriver under på, at de er modtaget (godkendes af underviser, som fungerer som kunden). Der trænes i klargøring, planlægning, afhentning, levering af flere enheder, starteftersyn af køretøj. Lastsikringsudstyr klargøres og anvendes korrekt. Anhugning grej klargøres og anvendes. Personlige værnemidler kontrolleres. Radiokommunikation oprettes. Der læsses gods, henholdsvis med kran og gaffeltruck. Alt skal lastsikres jf. lastsikringsguide. Eks. På cases og rollespil Rute findes og beregnes, der skal findes og plukkes varer på vores lager og bestilles transport. De paller, der er blevet klar gjort af lageret, bliver afhentet af et "fragt firma" som skal levere dem hos kunden. På vejen ud til kunden, bryder bilen sammen og der skal bestilles autohjælp (hvordan håndteres denne situation indenfor div. loves forskrifter). Når lastbilen er kørende igen og varerne er ved modtageren, skal der igen losses og læsses gods. - Last sikres efter alle forskrifter under hele seancen. På dagen undervises og udføres der, en god sund ernæringskost, der laves i bilerne på lukket øvelsesområde, så man får oplevelsen af at bo i lastbilen. Eleverne bliver undervist i hvordan man arbejder på et lager såsom at tage imod vare og ligge dem ind i lager systemet og finde og gøre vare klar til forsendelse.
--	--	---	---

		godsformer på en sikker og ansvarsbevidst måde. Mål 8: Under vejledning anvender producentvejledninger til at udføre kontrol af det anvendte surringsudstyr, Mål 9: Udføre simple branchespecifikke beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment til brug for anhugning og kranarbejde, Mål 13: Udføre simple beregninger vedrørende kørselsdynamik ud fra kendskab til betydning af køretøjsvægt, hastighed, vejgreb og udsyn samt begreberne reaktionstid, bremselængde og standselængde. Mål 16: Gengive logistikstyringsprincip til forskellige enkle branchespecifikke arbejdsopgaver ud fra kendskab til grundlæggende logistikbegreber og styringsprincipper herunder bl.a. "Supply Chain Management", "Lean" og "Kaizen". Mål 17: Gengive relevante forsyningskæders led og indbyrdes afhængighed herunder varens vej fra leverandør til slutbruger.	De instrueres i og får vist, hvordan man køre lastbil så de selv kan køre rundt på vores lukkede plads samtidig med de får lært at lave udregninger på hvordan man finder tyngdepunktet på lastbilen/traileren så den kan læsses rigtig uden der bliver overlæs. Der undervises i hvordan forsyningers kæden virker fx. Hvad der sker med en kylling fra afhentning ved landmanden til den ender som aftensmad ved spisebordet. De fem leanprincipper gennemgås og forskellige leanværktøjer præsenteres. Der arbejdes med at forstå hvordan lean kan optimere på forskellige processer. Der laves forskellige praktiske øvelser, der viser sammenhænge, hvor lean-værktøjer virker. Bla. et styks produktion, 5S og løbende forbedring (Kaizen). Mål: 19, 20 Der drøftes imellem eleverne, "hvad mener I er en god kundeservice?" Derefter tavle undervisning og slides fra skolens undervisningsmateriale iht. kundeservice. Efter undervisning laves der et rollespil, hvor eleverne deles op i 2 hold. Hold 1 er lagerarbejdsholdet og hold 2 er kunderne. De har nu til opgave at bestille forskellige varer, på en korrekt måde/metoder, finde de korrekte varer frem og klargøre dem til transport. Imens rollespillet foregår udpeges, af underviseren, den gode og/eller utilfredse kunde (ingen kender dette på forhånd). Holdene bytter plads så alle får prøvet div. Roller.
--	--	--	---

		Mål 18: Gengive grundlæggende principper til optimering af arbejdsprocesser inden for jobområdet i enkeltstående jobfunktioner og i samarbejdsrelationer f.eks. ABC-analyse Mål 19: Gengive principper for god kundeservice og kundekontakt i forhold til situationen og modtageren herunder interne, eksterne og potentielle kundegrupper både verbalt og nonverbalt. Mål 20: Demonstrerer kendskab til grundprincipper i serviceorienteret kundebetjening, f.eks. i forbindelse med vareudlevering/-modtagelse, telefonekspedition, reklamationer og andre serviceopgaver samt i forhold til kunder, der kræver særlig opmærksomhed og serviceniveau.	Der arbejdes med personprofiler og kommunikation, så eleven forstå egen kommunikation og impact på denne. Der laves en profil (Garuda) "light udgaven". Så eleven kan vurdere sig selv, og sine reaktioner, samt hvordan man er til samarbejde. Herudover betragtes profiler generelt, så der opnåes en forståelse for andre, og andres reaktioner. Således der kan laves en tilpasset service i forhold til kundegruppen.
Tværfaglighed og helhedsorientering			
Der arbejdes tværfagligt og helhedsorienteret med fagene som enkeltdage, men også inddelt i Temaer			
Praksisrelatering			
Alle uddannelsesmålenes opgaver og øvelser relateres til praksis i værksteder, haller og lukkede udendørs arealer			
Differentiering			
Der tages højde for elevernes forhåndskendskab og -viden			
Evaluerings og feedback			
Eleven får løbende mundtlig feedback og evalueres på sin præstation og viden			
Bedømmelse (afsluttende)			

Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Indgår i USF	Indgår i USF	Indgår i USF

Tema/emne/projekt	Involverede fag	Læringsmål	Indhold
Tema 3: Dig, din sikkerhed og trivsel i branchen	USF Arbejdsmarkedsforhold, Geografi, Anhugning, Arbejds miljø, sikkerhed	Mål fra USF: Mal 2: Gengive de grundlæggende regler og normer omkring arbejdsforhold, arbejdstidsregler, køre-/hviletidsregler, vagtplaner, mv. inden for brancheområdet Mål 5: Under vejledning udføre simpel ruteplanlægning med by- og vej kort, rutetabeller og ruteplanlægningssystemer med og uden GPS ud fra kendskab til relevante transportveje, transportformer og transporttider for forskellige typer af transporter samt basale arbejdstids- og køre-/hviletidsregler. Mål 9: Udføre simple branchespecifikke beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment til brug for anhugning og kranarbejde, Mål 10: under vejledning samarbejde om sikkerhedsmæssig og ansvarsbevidst korrekt anhugning og kranarbejde af simple	Mål 2, 5, 23: I perioden skal eleverne arbejde med diverse ift. arbejdet i branchen. Der arbejdes med ruter, geografi og køre-/hviletid. En del af læringen består i at alle elever laver en rute beregning og en udregning over, hvad det vil koste at køre turen i en lastbil dvs. brændstof, løn, mv. Desuden undersøges om turen kan køres uden at give problemer med køre-/hviletidsbestemmelser. Eleverne skal således forholde sig til ruter, risiko, sikkerhed, trafikmønstre mv. Der vil endvidere være fokus på arbejdsmiljø, sikkerhed og arbejdet med APV. Ovenstående emner/områder vil være i fokus op til og på holdets Uddannelses-/virksomhedsbesøg, hvor eleverne er med til at beslutte, hvilket firma eller uddannelsessted, de skal se/undersøge/besøge. Mål 9, 10, 11: Eleverne kommer til at arbejde med beregninger ifm. at kunne finde anhugningshøjde og -bredde. De kommer til at lære hvor meget en strop, kæde og en wire kan bære/ løfte ud fra beregninger. Desuden kommer eleverne til at lære om og anvende forskellige anhugningsmetoder. Eleverne skal lære at kunne efterse anhugningsudstyr før, under og efter brug. Der vil være fokus på AT bekendtgørelser og anvisninger.

		(relevante/branchespecifikke) byrder med brug af strop, enkelt- og flerparts kæde, wire samt pallegaffel, Mål 11: Gengive opbygning og funktion af det anvendte anhugningsudstyr samt under vejledning anvender brancherelevante sikkerhedsforskrifter herunder AT-producentvejledninger. Mål 12: Udføre simple beregninger vedrørende kørselsdynamik ud fra kendskab til betydning af køretøjsvægt, hastighed, vejgreb og udsyn samt begreberne reaktionstid, bremselængde og standselængde. Mål 13: Udføre simple branchespecifikke risikovurderinger i forskellige trafikmønstre herunder byområder, landevej, motortrafikvej og motorvej i forhold til forskellige tidspunkter på døgnet, årstider og vejrforhold. Mål 14: Under vejledning identificerer krav og helbredsmæssige forudsætninger som grundlag for relevante kørekortskategorier ifølge kørekortbekendtgørelsen, certifikater mm. samt evt. øvrige branchespecifikke krav.	Der vil blive instrueret i kran kørsel og sikkerhedsbrug af kran og anhugning. Der arbejdes med og læres om anhugning (teoretisk og praktisk) og undersøges, hvad og hvordan virksomheder læsser/losser korrekt. Mål 12, 13, 14: Indledningsvist er der repetition af kørekort B regler – mange elever har allerede kørekort B. Derefter undervises i forskellen på at køre med B og C biler, hvor der skal tages andre hensyn til trafik, hastighed, andre trafikanter og det gods, der køres med. Udendørs i hal og på øvepladsen foregår der gennemgang og undervisning i bremses, spejle, lys, og ulykkesforebyggelse. Inde i teorilokalet arbejdes der med trafiktavler, simulator og teoriprøver (som opfølgning på, om stoffet er lært). Ligeledes er der undervisning i trafikkultur – herunder søvn, alkohol, stoffer ol. Mål: 23, 24: Først hører underviser, hvad eleverne vurderer, er et godt arbejdsmiljø både fysisk og psykisk. Herefter vil underviseren, hvordan man gør brug af arbejdstilsynet og BFA's hjemmeside www.at.dk + www.bfaportalen.dk samt se relevante film. Der udarbejdes en psykisk og fysisk apv for klassen samt drøftes, hvordan eleverne medvirker til et godt arbejdsmiljø. Mål 25
--	--	--	---

		Mål 23: Gengive de grundlæggende regler og normer omkring arbejdsforhold, arbejdstidsregler, køre-/hviletidsregler, vagtplaner, m.v. inden for brancheområdet Mål 24: Under vejledning identificerer faktorer, som påvirker arbejdsmiljø, bidrage til arbejdspladsvurdering (APV) samt medvirke til at sikre eget og andres fysiske og psykiske arbejdsmiljø Mål 25: Gengive reglerne omkring farligt gods i forbindelse med af- og påæsning, lager-/terminalarbejde samt dokumentbehandling af farligt gods (ADR kapitel 1.3) i forhold til relevante jobfunktioner.	Eleverne arbejder med opgaver, som ventes at være i deres kommende job som lærling. Der arbejdes med eksempler fra uddannelsesretningen, så eleven får kendskab til reglerne om håndtering af farligt gods jf. ADR kapital 1.3 indenfor området. Der arbejdes med faresedler, som eksempler på mærkning af farligt gods.
Tværfaglighed og helhedsorientering			
Der arbejdes tværfagligt og helhedsorienteret med fagene som enkeltdage, men også inddelt i Temaer			
Praksisrelatering			
Alle uddannelsesmålenes opgaver og øvelser relateres til praksis i værksteder, haller og lukkede udendørs arealer			
Differentiering			
Der tages højde for elevernes forhåndskendskab og -viden			
Evaluerings og feedback			
Eleven får løbende mundtlig feedback og evalueres på sin præstation og viden			

Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Indgår i USF	Indgår i USF	Indgår i USF

Virksomhedsforlagt undervisning (VFU) (§2, stk. 2 i Lov om Erhvervsuddannelser)

Laver man virksomhedsforlagt undervisning i en virksomhed, skal det beskrives og aftales med virksomheden, hvilke målpinde eleverne får med ud i den virksomhedsforlagte undervisning.

Målpinde dækket i virksomhedsforlagt undervisning	Indhold
Virksomhedskultur, der afvikles som virksomhedsforlagt undervisning VFU har til formål at give eleven en fornemmelse af hverdagen på arbejdspladsen og forstå de kompetencer, der er behov for og at forstå de mekanismer og samspil, der rører sig på arbejdspladsen. Mål 1: Gengive normalt forekommende arbejdsopgaver inden for brancheområdet samt kunne udføre grundlæggende arbejdsopgaver Mål 15: Under vejledning opstiller mulige uddannelsesveje på baggrund af krav til opnåelse af branchespecifikke kørekort, certifikater samt øvrige krav u fra en vurdering af egne muligheder og ønsker	I perioden skal eleverne lære om virksomhedskultur i Virksomhedsforlagt undervisning VFU. I VFU prøver eleven de almindelige rutineopgaver inden for faget. Derved sikres, at eleven bedre får mulighed for at relatere undervisningsfag til arbejdspladsen. Endvidere skabes kontakt mellem eleven og evt. læreplads Inden VFU indledes med oplæg om Virksomhedskultur og relevante opgaver. Efter VFU arbejdes der med tilpasning af eget CV med inddragelse af eleveres nye kompetencer/viden og ønsker til jobsøgning.
Evaluerings og feedback	

Underviser taler med eleven om dennes oplevelser og drøfter gode og mindre gode oplevelser i VFU perioden, så elevens overgang fra skolegang til hovedforløb styrkes/forbedres.		
Bedømmelse (afsluttende)		
Bedømmelsesgrundlag/eksaminationsgrundlag	Bedømmelseskriterier	Bedømmelse (karakter, bestået, gennemført eller andet)
Indgår i USF	Indgår i USF	Indgår i USF

Støttefag

Støttefag, der har til formål at støtte elevens boglige og/eller praktiske læring. Det er undervisning/tiltag for elever, der har svært ved at nå målene for et eller flere fag i grundforløbet. Skriv, hvad støttefaget indeholder.

Støttefag	Indhold
	Med de små hold på uddannelsen, er der den nødvendige støtte til den enkelte elev i dagligdagen og mens målene nås. Der er derfor ikke oprettet særlige støttefag på uddannelsen.

I Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser: [Erhvervsrettet eksamensbekendtgørelse \(retsinformation.dk\)](https://www.retsinformation.dk/eli/lovtidl/2017/06/01/1232) ses alt om planlægning, prøveformer og bedømmelse.

Links til eksamenshåndbog med bedømmelsesplan og eksamensreglement

Tekniske erhvervsuddannelser:

[Eksamenshåndbog – bedømmelsesplan og eksamensregler](#)