

Undervisningsbeskrivelse

Stamoplysninger til brug ved prøver til gymnasiale uddannelser

Termin	Juni 2026
Institution	Thisted Handelsgymnasium - EUC Nordvest
Uddannelse	Hhx
Fag og niveau	Erhvervsjura C
Lærer(e)	Morten Rytter Andersen og Line Dahl Jørgensen
Hold	thhxd25 (MRA)

Oversigt over gennemførte undervisningsforløb

Titel 1	Demokrati, etik, moral og jura
Titel 2	Retskilder
Titel 3	Juridisk metode
Titel 4	Det danske retssystem – retssager
Titel 5	Erstatningsret
Titel 6	Aftaleret
Titel 7	Forbrugerret – aftaler, køb og kredit
Titel 8	Markedsføring
Titel 9	Handelskøb
Titel 10	Kreditretten
Titel 11	Fysiske personers hæftelse
Titel 12	Inkasso og Fogedret

Titel 1	Demokrati, etik, moral og jura
Omfang	6 lektioner
Indhold	<p>Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang)</p> <p>Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systeme Del 1: Demokrati etik, moral og jura og Digital dannelse, Kap. 1-2 (14,1 + 18,5 sider)</p> <p>Supplerende stof:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Min Grundlov – Grundloven med forklaringer. 13. udg. (2015), Folketingets kommunikationsenhed - Danmarks Domstolen (filmklip) – En historie om det danske retssystem - Folketinget.dk (filmklip) – Dit demokrati – Grundloven - Afsnit af 'Dommer for en dag' - Diverse artikler relateret til borgerrettighederne - Diverse artikler relateret til digital dannelse
Særlige fokuspunkter	<p>Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lære at arbejde med lærebogen - Lære at bruge karnov.dk og retsinfo.dk - Fokus på grundbegreber som lov, paragraffer. demokrati osv. - Demokrati og medborgerskab - Borgerrettigheder - Menneskerettigheder - Etik, moral og jura - Digital dannelse
Væsentligste arbejdsformer	<p>Klasseundervisning Virtuelle arbejdsformer Projektarbejdsform – PBL-forløb Mundtlige præsentationer Eksperimentelt arbejde</p>

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 2	Retskilder
Omfang	2 lektioner
Indhold	Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang) Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 2: Retskilder, Kap. 3 (21,2 sider)
Særlige fokuspunkter	Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål <ul style="list-style-type: none"> - Grundloven - Love - Bekendtgørelser - Vedtægter - Retspraksis - Sædvane/kutyme - Forholdets natur - Fortolkning af retsregler - Øve at arbejde med lærebogen og retsinfo.dk - Fokus på grundbegreber inden for retskilder - Forståelse for de forskellige retskilder der påvirker danske ret - Retskildehierarkiet
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning Virtuelle arbejdsformer Skriftlighed

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 3	Juridisk metode
Omfang	2 lektioner
Indhold	Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang) Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 3: Juridisk metode, Kap. 4 (8,5 sider)
Særlige fokuspunkter	Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål - Lære trinene i og øve arbejdet med juridisk metode
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning Virtuelle arbejdsformer Eksperimentelt arbejde

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 4	Det danske retssystem - Retssager
Omfang	4 lektioner
Indhold	Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang) Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 4: Det danske retssystem - retssager, Kap. 5 (23,1 sider)
Særlige fokuspunkter	Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål <ul style="list-style-type: none"> - Retssystemet opbygning - Civile retssager - Principper for retssagers behandling - Appel - Klagenævn og voldgift - Retsmægling
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning Virtuelle arbejdsformer, samt gruppearbejde Mundtlige præsentationer Anvendelse af bl.a. retsinfo.dk, kenddinret.dk

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 5	Erstatningsretten
Omfang	6 lektioner
Indhold	<p>Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang)</p> <p>Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 5: Erstatnings- og forsikringsret, Kap. 6-8 (1,7 + 53,4 + 16,1 sider)</p> <p>Supplerende materiale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retspraksis
Særlige fokuspunkter	<p>Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål</p> <ul style="list-style-type: none"> - Culpa-ansvar - Objektivt ansvar (arbejdsgiver, produkt m.fl.) - Økonomisk tab - Kausalitet - Adækvans - Egen skyld - Objektive ansvarsfrihedsgrunde - Bortfald og lempelse - Forsikringsformer - Forsikringsaftalens indgåelse - Risikoplysninger - Fremkaldelse af forsikringsbegivenheder - Forsikringsudbetaling
Væsentligste arbejdsformer	<p>Klasseundervisning og mundtlighed</p> <p>Skriftlighed i caseopgaver</p> <p>Virtuelle arbejdsformer</p> <p>Ekspérimentelt arbejde - Brug af huskemodeller</p>

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 6	Aftaleretten
Omfang	16 lektioner
Indhold	Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang) Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 6: Aftaleret, Kap. 9-12 (1,5 + 23,5 + 19,4 + 31 sider)
Særlige fokuspunkter	Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål <ul style="list-style-type: none"> - Aftalers indgåelse - Aftalemodellen - Tilbagekaldelse af tilbud og accept - Forsinket og uoverensstemmende accept - Standardkontrakter og andre former for aftaleindgåelse - Fuldmagtsformer – med og uden særlige kendetegn - Fuldmægtiges erstatningspligt - Andre mellemænd - Aftalers ugyldighed - Tilblivelsesmangler - Svage ugyldighedsgrunde - Stærke ugyldighedsgrunde - Indholdsmangler - Svingtende forudsætninger
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning og mundtlighed Virtuelle arbejdsformer, caseopgaver Eksperimentelt arbejde, strukturtegninger

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 7	Forbrugerretten
Omfang	16 lektioner
Indhold	Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang) Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 7: Forbrugerret, kap. 13-15 (1,8 + 39,9 + 35,8 sider)
Særlige fokuspunkter	Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål <ul style="list-style-type: none"> - Forbrugeraftaler - Forbud mod uanmodet henvendelse - Negativ aftalebinding - Den erhvervsdrivendes oplysningspligt - Forbrugers fortrydelsesret - Aftaler indgået uden for fast forretningssted - Fjernsalg, herunder e-handel - Betaling ved fjernsalg og betalingskort - Opsigelse af abonnementer - Aftaler mellem to private personer - Sælger og forbrugers pligter - Sælger og forbrugers misligholdelse - Mangelsbeføjelser
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning, mundtlighed Virtuelle arbejdsformer Mundtlige præsentationer Udarbejde video-aflevering Anvendelse af bl.a. forbrugerombudsmandens hjemmeside Eksperimentelt arbejde, tegning af modeller

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 8	Markedsføring
Omfang	6 lektioner
Indhold	<p>Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang)</p> <p>Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 8: Markedsføring, Kap. 16 (48,9 sider)</p> <p>Supplerende materiale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Markedsføringsloven m.fl. - forbrugerombudsmanden.dk
Særlige fokuspunkter	<p>Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forbrugerombudsmanden - Generalklausulerne i §§ 3-4 - Vildledende markedsføring - Skjult reklame – reklameidentifikation - Sammenlignende reklamer - Uanmodet henvendelse - Markedsføring rettet mod børn og unge - Salgsfremmende foranstaltninger - Garanti - Prisoplysninger - Erstatning og vederlag
Væsentligste arbejdsformer	<p>Klasseundervisning</p> <p>Virtuelle arbejdsformer</p> <p>Projektarbejdsform – PBL-forløb</p> <p>Mundtlige præsentationer</p>

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 9	Handelskøb
Indhold	10 lektioner
Indhold	<p>Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang)</p> <p>Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 9: Handelskøb, Kap. 17 (36,9 sider)</p> <p>Supplerende materiale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Købeloven m.fl.
Særlige fokuspunkter	<p>Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sælgers pligter, herunder leveringssted og tid - Købers pligter - Sælgers misligholdelse, herunder forsinkelse, mangler og vanhjemmel - Købers misligholdelse, herunder konstateret forsinkelse og forventet misligholdelse
Væsentligste arbejdsformer	<p>Klasseundervisning</p> <p>Virtuelle arbejdsformer</p> <p>Mundtlige præsentationer</p> <p>Eksperimentelt arbejde, tegning af modeller</p>

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 7	Kreditretten
Omfang	8 lektioner
Indhold	<p>Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang)</p> <p>Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 10: kreditaftaler, ejendomsforbehold, pant i forbrugerforhold og tinglysning, kap. 18-22 (2,3 + 19,2 + 5,9 + 10 + 7,1 sider)</p> <p>Supplerende materiale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kreditaftaleloven m.fl.
Særlige fokus-punkter	<p>Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kreditaftaler med forbrugere - Kreditsikring i forbrugerforhold - Kredit med ejendomsforbehold - Betingelser for tilbagetagelse - Opgørelse ved tilbagetagelse - Pant i forbrugerforhold - Stiftelse af en panteret - Pantformer og sikringsakter - Tinglysning, herunder tingbøgerne - Prioritetsvirkning - Gyldighedsvirkning - Løsøre pant og sikringsakten - Håndpant og underpant i løsøre
Væsentligste arbejdsformer	<p>Klasseundervisning, mundtlighed</p> <p>Virtuelle arbejdsformer</p> <p>Udarbejdelse af podcast med spørgsmål</p> <p>Eksperimentelt arbejde, tegning af modeller</p>

[Retur til forside](#)

Titel 10	Fysiske personers hæftelse
Omfang	6 lektioner
Indhold	<p>Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang)</p> <p>Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 11: Fysiske personers hæftelse, Kap. 23 (27,6 sider)</p> <p>Supplerende materiale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lov om ægteskabers indgåelse og opløsning, Ægtefælleøkonomiloven m.fl.
Særlige fokuspunkter	<p>Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ægteskab - Formuefællesskab - Særråden - Særhæften - Særeje - Ægteskabets ophør – bodeling - Papirløst samlivsforhold
Væsentligste arbejdsformer	<p>Klasseundervisning, mundtlighed Virtuelle arbejdsformer, caseopgaver Eksperimentelt arbejde</p>

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)

Titel 11	Inkasso og fogedret
Omfang	6 lektioner
Indhold	Anvendt litteratur og andet materiale fordelt på kernestof og supplerende stof (angiv omfang) Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime Del 12: Inkasso og Fogedret, Kap. 24 (20,9 sider)
Særlige fokuspunkter	Opfyldelse af læreplanens formål og faglige mål <ul style="list-style-type: none"> - Inkassovirksomhed - Eksekutionsgrundlag - Fogedsagens gang - Udlægsaktiver - Retsvirkning af udlæg - Tvangsauktion - Den forenkede inkassoproses - Umiddelbare fogedforretninger - Foreløbige retsmidler
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning Virtuelle arbejdsformer Projektarbejdsform - PBL – forløb Mundtlige præsentationer Anvendelse af bl.a. Karnov, retsinfo.dk Eksperimentelt arbejde

[Retur til forside](#)

Beskrivelse af det enkelte tema (1 skema for hvert tema)