STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Studieplan

Termin	Juni 2027
Institution	Thisted Handelsgymnasium – EUC Nordvest
Uddannelse	Hhx
Fag og niveau	Erhvervsjura B
Lærer(e)	Marijanne Kvist
Hold	thhxBvf24 Er 1

Oversigt over gennemførte undervisningsforløb i faget

Forløb 1	Opstart af virksomhed
Forløb 2	Virksomhedens drift
Forløb 3	Ophør af virksomhed
Forløb 4	Valgfrit fokusområde og afsluttende synopsisforløb

Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb

Forløb 1	Opstart af virksomhed
Forløbets indhold og fokus	• Repetition og progression i juridisk metode, retskilder og kritisk informationssøgning • Valg af virksomhedsform og betydningen af juridisk personlighed, kapital, ledelse og hæftelse • Enkeltmandsvirksomhed, interessentskab, kommandit- og partnerselskab, ApS, A/S og andelsselskab • Stiftelsesdokument, vedtægter, ejeraftale og interessentskabskontrakt • Immaterialret: ophavsret, domænenavne, patent og brugsmodel, varemærke og design • Forebyggelse af konflikter ved etablering, branding og produktudvikling • Jura, moral og etik samt digital dannelse i iværksætteri
Faglige mål	• forstå det demokratiske medborgerskab • forstå juridiske grundprincipper og begreber og demonstrere viden om fagets identitet og metode • anvende relevante retskilder og foretage kritisk, prioriteret juridisk informationssøgning • foretage juridiske ræsonnementer og anvende juridisk metode til at identificere, analysere, diskutere og vurdere forebyggende løsninger • foretage juridiske ræsonnementer i samspil med andre fag • udtrykke sig hensigtsmæssigt, nuanceret, præcist og argumenterende med juridisk terminologi
Kernestof	• Demokratisk forståelse, juridisk metode samt retskilder og det danske retssystem • Selskabsformer og juridiske personers hæftelse • Immaterialret i hovedtræk
Omfang	14 moduler
Anvendt materiale.	• Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime: kap. 25 Selskabsformer og hæftelse (ca. 18,7 sider) og kap. 35 Immaterialrettigheder (ca. 32,4 sider) • Retspraksis og cases om bl.a. Würtz/Bitz, Blå Ugler, Dumle og Jensens Bøfhus samt opslag i Karnov og Retsinformation
Arbejdsformer	• Klasseundervisning, casearbejde og problembaseret læring • Juridisk informationssøgning i Karnov, Retsinformation og offentlige virksomhedsvejledninger • Udarbejdelse og vurdering af stiftelsesdokumenter og kontraktudkast • Mundtlige præsentationer, skriftlige juridiske ræsonnementer og løbende evaluering

Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb

Forløb 2	Virksomhedens drift
Forløbets indhold og fokus	• Ejendomsrettens overgang, ejendomsforbehold, konsignation og leasing • Fordringer og gældsbreve: typer, overdragelse og indsigelser • Pant i løsøre, tilgodehavender, virksomhedspant, fast ejendom og andelsbolig; sikringsakt, prioritet og gyldighed • Kaution: stiftelse, former, flere kautionister, private kautioner og ophør • Gældsophør: betaling, afkald, deponering, modregning, præklusion og forældelse • Ansættelsesaftaler og -beviser, funktionærret, parternes pligter, klausuler, ferie og ophør • EU-retlige retskilder og institutioner samt internationale aftalers indgåelse • CISG: anvendelsesområde, parternes pligter, misligholdelse og erstatning • Værneting og lovvalg i internationale sager, herunder forbruger- og arbejdsaftaler
Faglige mål	• forstå det demokratiske medborgerskab • forstå juridiske grundprincipper og begreber og demonstrere viden om fagets identitet og metode • anvende relevante retskilder og foretage kritisk, prioriteret juridisk informationssøgning • foretage juridiske ræsonnementer og anvende juridisk metode til at identificere, analysere, diskutere og vurdere forebyggende løsninger • foretage juridiske ræsonnementer i samspil med andre fag • udtrykke sig hensigtsmæssigt, nuanceret, præcist og argumenterende med juridisk terminologi
Kernestof	• Internationale retskilders indflydelse på dansk ret i hovedtræk • Hovedreglerne om værneting og lovvalg i internationale sager • International aftaleret og international køberet • Kreditsikring i erhvervsforhold • Ansættelsesret
Omfang	32 moduler
Anvendt materiale.	• Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime: kap. 27-32, 34 og 37-40 (samlet ca. 227,5 sider) • Supplerende stof: funktionærloven, ferieloven, ansættelsesbevisloven, tinglysningsloven, gældsbrevsloven, forældelsesloven og relevante afgørelser • Uddrag af dokumentar om #MeToo og aktuelle danske/internationale cases; engelsksprogede retskilder inddrages
Arbejdsformer	• Klasseundervisning, casearbejde og PBL-forløb med tydelig progression i juridisk metode • Kritisk informationssøgning i danske og EU-retlige databaser • Skriftlige undersøgelser, kontraktanalyser og juridiske notater • Mundtlige præsentationer, faglig debat, peerfeedback og synopsisøvelser

Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb

Forløb 3	Ophør af virksomhed
Forløbets indhold og fokus	• Universalforfølgning og samspillet med individualforfølgning • Rekonstruktion, herunder virksomhedsoverdragelse og tvangsakkord • Konkurs: betingelser, konkursorden, omstødelse og boets behandling • Gældssanering • Juridiske, økonomiske og etiske konsekvenser for virksomhed, kreditorer, ansatte og samfund
Faglige mål	• forstå det demokratiske medborgerskab • forstå juridiske grundprincipper og begreber og demonstrere viden om fagets identitet og metode • anvende relevante retskilder og foretage kritisk, prioriteret juridisk informationssøgning • foretage juridiske ræsonnementer og anvende juridisk metode til at identificere, analysere, diskutere og vurdere forebyggende løsninger • foretage juridiske ræsonnementer i samspil med andre fag • udtrykke sig hensigtsmæssigt, nuanceret, præcist og argumenterende med juridisk terminologi
Kernestof	• Universalforfølgning
Omfang	8 moduler
Anvendt materiale.	• Erhvervsjura C&B – juraens grundregler, Systime: kap. 33 Universalforfølgning (ca. 36,7 sider) • Supplerende stof: konkursloven, retsplejeloven og renteloven samt relevante bekendtgørelser og afgørelser • Konkurs på 1. klasse – Jagten på Lauritz-millionerne; Operation X: I hælene på en selskabsjonglør; aktuelle artikler og cases
Arbejdsformer	• Klasseundervisning, casearbejde og problembaseret læring • Juridisk informationssøgning og analyse af retspraksis • Mundtlige præsentationer, skriftlige juridiske ræsonnementer og synopsisøvelser

Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb

Forløb 4	Valgfrit fokusområde og afsluttende synopsisforløb

Forløbets indhold og fokus	• Straffeproces med udgangspunkt i et retsbesøg eller en autentisk straffesag • Offentlighedsprincippet og dets undtagelser • Hovedforhandling, bevisførelse, dommere, domsmænd, anklager og forsvarer • Retssikkerhed, demokratisk medborgerskab, etik og digitale spor • Afsluttende problemidentificerende og problembehandlende forløb om virksomhedens etablering, drift og/eller ophør • Individuel synopsis: problemidentifikation, juridisk metode, retskilder, argumentation og forebyggende løsninger
Faglige mål	• forstå det demokratiske medborgerskab • forstå juridiske grundprincipper og begreber og demonstrere viden om fagets identitet og metode • anvende relevante retskilder og foretage kritisk, prioriteret juridisk informationssøgning • foretage juridiske ræsonnementer og anvende juridisk metode til at identificere, analysere, diskutere og vurdere forebyggende løsninger • foretage juridiske ræsonnementer i samspil med andre fag • udtrykke sig hensigtsmæssigt, nuanceret, præcist og argumenterende med juridisk terminologi
Kernestof	• Valgfrit fokusområde inden for fagets formål (mindst 10 timer) • Bred anvendelse af faglige mål og kernestof i det afsluttende synopsisforløb
Omfang	14 moduler
Anvendt materiale.	• Domstol.dk, retsplejeloven, aktuelle artikler, retsreferater og eventuelt besøg ved en byret • Selvvalgte og lærerudvalgte cases, retskilder og bilag om virksomhedens etablering, drift og/eller ophør • Elevernes individuelle synopsis på højst 3 sider med op til 10 siders bilag • Det samlede B-forløb, inklusive tidligere stof på C-niveau
Arbejdsformer	• Retsbesøg eller arbejde med autentisk retssagsmateriale, klasseundervisning og gruppearbejde • Selvstændig problemformulering, kritisk informationssøgning og individuel synopsisskrivning • Mundtlige prøveoplæg, faglig dialog og formativ feedback uden rettelse af den endelige eksamenssynopsis